

## แบบประเมินผู้ขาย/ผู้รับจ้าง (ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง)

ใบขอซื้อ/ขอจ้าง เลขที่..... ลงวันที่.....

รายการ.....

## 1. การขอใบเสนอราคา

กำหนดเวลาการขอใบเสนอราคาตามคู่มือการปฏิบัติงาน

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> วัสดุการศึกษา 15 วัน   | <input type="checkbox"/> ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ 15 วัน | <input type="checkbox"/> วัสดุสำนักงาน 7 วัน |
| <input type="checkbox"/> ครุภัณฑ์สำนักงาน 7 วัน | <input type="checkbox"/> งานจ้างก่อสร้าง 7 วัน      | <input type="checkbox"/> งานจ้างเหมา 7 วัน   |

ลำดับ ที่	วันที่	รายชื่อบริษัทที่ขอใบเสนอราคา	ตอบกลับ		ไม่ตอบกลับ	บริษัทที่ สั่งซื้อ/จ้าง	เหตุผลที่เลือก
			ภายใน 7 วัน	ภายใน 15 วัน			
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

- |                                     |  |   |   |
|-------------------------------------|--|---|---|
| 2. การลงนามใบสั่งซื้อและส่งคืนพัสดุ | <input type="checkbox"/> ภายใน 7 วัน                       | <input type="checkbox"/> มากกว่า 7 วัน                        | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....         |
| 3. การส่งมอบพัสดุ                   | <input type="checkbox"/> ส่งก่อนกำหนด                      | <input type="checkbox"/> ส่งตรงเวลา                           | <input type="checkbox"/> ส่งช้ากว่ากำหนด          |
|                                     | <input type="checkbox"/> ส่งพัสดุเกิน                      | <input type="checkbox"/> ส่งพัสดุขาด                          | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....         |
| 4. ค่าปรับ                          | <input type="checkbox"/> มีค่าปรับ                         | <input type="checkbox"/> ไม่มีค่าปรับ                         | <input type="checkbox"/> จำนวนเงินค่าปรับ.....บาท |
| 5. คุณภาพของพัสดุ/งานที่ส่ง         | <input type="checkbox"/> ตรงตามข้อกำหนดใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง | <input type="checkbox"/> ไม่ตรงตามข้อกำหนดใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง |   |
| 6. การแก้ไขของผู้ขายกรณีงานมีปัญหา  | <input type="checkbox"/> ภายใน 3 วันหลังจากรับแจ้ง         | <input type="checkbox"/> ภายใน 7 วันหลังจากรับแจ้ง            |   |
|                                     | <input type="checkbox"/> มากกว่า 7 วันหลัง จากรับแจ้ง      |   |   |
| 7. ข้อสังเกตอื่น ๆ .....            | .....  | .....   | .....   |

(.....)

(.....)

ผู้จัดทำพัสดุ

ผู้ตรวจสอบพัสดุ

...../...../.....

...../...../.....