แบบประเมินผู้ขาย/ผู้รับจ้าง (สัญญา)

ใบขอซื้อ/ขอจ้าง เลขที่.....ลงวันที่.....

รายการ.....

1. การยื่นซองเสนอราคา

ลำดับที่	บริษัทที่ขอรับซองเสนอราคา	บริษัทที่ยื่นซองเสนอราคา	บริษัทที่สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	เหตุผลที่เลือก
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

2. การลงนามสัญญา ☐ ภายใน 7 วัน ☐ มากกว่า 7 วัน ☐ อื่น ๆ ระบุ.....
3. การส่งมอบพัสดุ ☐ ส่งก่อนกำหนด ☐ ส่งตรงเวลา ☐ ส่งช้ากว่ากำหนด
   ☐ ส่งพัสดุเกิน ☐ ส่งพัสดุขาด ☐ อื่น ๆ ระบุ.....
4. ค่าปรับ ☐ มีค่าปรับ ☐ ไม่มีค่าปรับ ☐ จำนวนเงินค่าปรับ.....บาท
5. คุณภาพของพัสดุ/งานที่ส่ง ☐ ตรงตามข้อกำหนดสัญญา ☐ ไม่ตรงตามข้อกำหนดสัญญา
6. การแก้ไขของผู้ขายกรณีงานมีปัญหา ☐ ภายใน 3 วันหลังจากรับแจ้ง ☐ ภายใน 7 วันหลังจากรับแจ้ง
   ☐ มากกว่า 7 วันหลังจากรับแจ้ง
7. ข้อสังเกตอื่น ๆ .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....	.....
(.....)	(.....)
ผู้จัดหาพัสดุ	ผู้ตรวจรับพัสดุ
...../...../.....	...../...../.....