**ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่มิใช่การจ้างก่อสร้าง**

**โครงการ..............................................................จำนวน...........................**(หน่วยนับ) **ประจำปีงบประมาณ พ.ศ............................**

**...........................................................................**

**1. หลักการและเหตุผล หรือความจำเป็นที่ต้องจ้าง**..............................................................................................

 ............................................................................................................................................................................

**2. วงเงินงบประมาณ**..............................................................................................................................................

**3. ราคากลาง**..........................................................................................................................................................

**4. สถานที่ส่งมอบ/สถานที่ดำเนินการ** อาคาร................ห้อง........ชั้น........มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตำบลไทยบุรี

อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือหน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ กรุงเทพมหานคร

(กรณีมีการติดตั้งหลายอาคารควรระบุรายละเอียดให้ชัดเจน)

**5. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

* 1. มีความสามารถตามกฎหมาย

5.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

5.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

5.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้ จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

5.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

 5.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

 กรณีที่มูลค่าการจ้างไม่ถึง 1 ล้านบาทเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เว้นแต่ กรณีวงเงินตั้งแต่ 1 ล้านบาท ขึ้นไปให้เป็นนิติบุคคลเท่านั้น

5.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันที่ยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือก หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการดำเนินการโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้

5.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา

ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

 \*\*\*5.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า............................บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เชื่อถือ

5.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

5.12 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

 5.13 สำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

5.14 สำเนาหนังสือรับรองสินค้า ที่ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (Made in Thailand) (ถ้ามี)

5.15 ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุ หรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศเสนอมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา (ทั้งนี้ต้องส่งก่อนการส่งมอบงานงวดแรก)

\*\*\*5.16 รายละเอียดอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ตัวอย่างของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ หนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เป็นต้น

**6. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ**.................................................................

**7. กำหนดส่งมอบงานภายใน**............................................................................วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

**8. การรับประกัน**

 **8.1 ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า........................................................................ปี**

 **8.2 ระยะเวลาแก้ไข/ซ่อมแซมภายใน.............................วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง**

**9. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**.......................................................................................................

**\*\*\*10. กำหนดงวดงาน/งวดเงิน**

 10.1 มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินค่าจ้างเมื่องานแล้วเสร็จตามสัญญา 100 เปอร์เซ็นต์ **หรือ**

 10.2 มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินค่าจ้างโดยแบ่งออก..............งวด ดังนี้

 **งวดที่ 1** เป็นจำนวนเงิน............................................................................เปอร์เซ็นต์ของสัญญา

 เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ.............................................................................................................

 ภายในระยะเวลา.................................................. วัน

 **งวดที่ 2** เป็นจำนวนเงิน............................................................................เปอร์เซ็นต์ของสัญญา

 เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการโครงการเรียบร้อย

 ภายในระยะเวลา.................................................. วัน

 **งวดสุดท้าย** เป็นจำนวนเงิน.......................................................................เปอร์เซ็นต์ของสัญญา

 เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการงานตามสัญญาแล้วเสร็จทุกประการ

 ภายในระยะเวลา.................................................. วัน

**\*\*\*11. อื่น ๆ (ถ้ามี)**

**หมายเหตุ\*\*\*ให้กำหนดใช้ตามความจำเป็น**