**ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่มิใช่การจ้างก่อสร้าง**

**ชื่อรายการงานจ้าง** ..........................................................................................จำนวน.....................(หน่วยนับ)

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.…………………..**

**...........................................................................**

**1. ความเป็นมา**……………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………

**2. วัตถุประสงค์**……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………

**3. วงเงินงบประมาณ**...........................................................................................................................................

**4. ราคากลาง**.......................................................................................................................................................

**5. สถานที่ดำเนินการ** อาคาร................................ห้อง..............ชั้น..... มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตำบลไทยบุรี

อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือหน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ กรุงเทพมหานคร หรือ วิทยาลัยทันตแพทยศาสตร์นานาชาติ กรุงเทพมหานคร (กรณีมีการส่งมอบหลายอาคารควรระบุรายละเอียด ให้ชัดเจน)

**6. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

6.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

6.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

6.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล

ของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

6.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย

หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

6.5 ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

\*\*\*6.6 รายละเอียดอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ตัวอย่างของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ เป็นต้น

**7. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง**.........................................................................................................

**8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**.................เกณฑ์ราคา..............................................................

**9. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ภายใน**......................................................... วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

**10. งวดงานและการจ่ายเงิน** มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงิน.......งวดเดียว...เมื่อตรวจรับพัสดุแล้วเสร็จ

**11. อัตราค่าปรับ** คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.00 บาท

**12. การกำหนดระยะเวลารับประกัน**

**12.1 ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า**.................................................................... **ปี**

**12.2 ระยะเวลาแก้ไข/ซ่อมแซม ภายใน**.................... **วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง**

\*\*\***13. อื่น ๆ (ถ้ามี)**

**หมายเหตุ\*\*\*ให้กำหนดใช้ตามความจำเป็น**