

คำถาม-คำตอบ ที่พบบ่อย (FAQ) การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๑	ในหน่วยงานซึ่งมีหัวหน้าเจ้าหน้าที่โดยตำแหน่งอยู่แล้ว หัวหน้าหน่วยงานจะแต่งตั้งบุคคลอื่นให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่อีกจะได้หรือไม่	๑. ตามระเบียบมิได้กำหนดจำนวนบุคลากรในการทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไว้ กรณีนี้จึงเป็นดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะพิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ แต่อย่างไรก็ดีการแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ดังกล่าวจะต้องพิจารณาถึงความเหมาะสม เช่น ปริมาณงานที่มีจำนวนมาก เป็นต้น โดยจะต้องระบุหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน ๒. เมื่อมีคำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ตามข้อ ๑ สามารถลงทะเบียนหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเพิ่มอีกตามคำสั่งที่แต่งตั้งดังกล่าวได้
๒	การจ้างก่อสร้างพร้อมครุภัณฑ์ มีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ จะสามารถระบุยี่ห้อใน TOR ได้หรือไม่	ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ มาตรา ๙ กำหนดไว้ว่า การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง เว้นแต่พัสดุที่จะจัดหาตามวัตถุประสงค์มียี่ห้อเดียว
๓	การกำหนดหลักเกณฑ์คัดเลือกข้อเสนอเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการชุดใด	ตามระเบียบพัสดุฯ ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่ไม่ใช่การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย
๔	การกำหนด TOR ต้องอ้างอิงระเบียบพัสดุฯ ๒๕๖๐ ข้อใด	การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ตามระเบียบพัสดุฯ ข้อ ๒๑
๕	การจัดหาพัสดุ กรณีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐บาท จะต้องทำขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือไม่	โดยหลักการต้องจัดทำ ตามข้อ ๒๑ เว้นแต่การจัดหาตามระเบียบข้อ ๗๙ วรรคสอง กรณีจำเป็นเร่งด่วน อันเนื่องมาจากเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดหมายไว้ก่อนได้ และดำเนินการตามปกติไม่ทัน

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๖	การประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างต้องประกาศยอดรวมทุกวงเงิน หรือว่าประกาศเฉพาะโครงการที่มีวงเงินในการจัดหาเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	การประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องพิจารณาจากวิธีการจัดซื้อจัดจ้างไม่ได้พิจารณาจากวงเงินงบประมาณโครงการ ดังนั้น หากจัดซื้อจัดจ้างวิธี e-bidding วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท หรือต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะต้องดำเนินการประกาศเผยแพร่แผนฯ ก่อนที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพราะตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ มาตรา ๑๑ ซึ่งได้กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ประกาศแผนฯ มีดังนี้ มาตรา ๕๖ (๑) (ค) และ (ง) มาตรา ๕๖(๒) (ข) (ง) (ฉ) มาตรา ๗๐ (๓) (ข) และ (ฉ) มาตรา ๘๒ (๓) เท่านั้น
๗	กรณีงานจ้างก่อสร้างที่วงเงินเล็กน้อย (กรณีเฉพาะเจาะจง) ไม่ต้องแต่งตั้งผู้ควบคุมงานได้หรือไม่	ระเบียบฯ ข้อ ๑๗๗ งานก่อสร้างแต่ละครั้งที่มีขั้นตอนการดำเนินการเป็นระยะ ๆ จำเป็นต้องมีการควบคุมงานอย่างใกล้ชิด หรือมีเงื่อนไขการจ่ายเงินเป็นงวดงานตามความก้าวหน้าของงานจะต้องแต่งตั้งผู้ควบคุมงานที่มีความรู้ความชำนาญทางด้านช่างตามลักษณะของงาน โดยไม่ได้ดูวงเงินของการจัดหา หรือดูวิธีการจัดหาแต่อย่างใด
๘	ถ้าประธานคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน ติดประชุมต่างประเทศ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จะต้องเปลี่ยนประธานตามระเบียบฯ หรือตามวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และตามระเบียบฯ ข้อ ๒๗ ใช้บังคับกับคณะกรรมการตามข้อ ๒๕ หรือว่าทุกคณะกรรมการตามระเบียบฯ พัสตุ	ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๗ ได้แก่ คณะกรรมการตามระเบียบฯ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การประชุมมติของคณะกรรมการ ให้ถือเสียงข้างมากหากประธานไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ แต่งตั้งประธานกรรมการคนใหม่เป็นประธานกรรมการแทน
๙	หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดำเนินการพิจารณาผลการประกวดราคาไม่แล้วเสร็จภายในวันที่กำหนดต้องดำเนินการอย่างไร ขยายวันพิจารณา	ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น ตามระเบียบข้อ ๒๕ วรรคสอง
๑๐	กรณีที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่ได้รับการแต่งตั้ง ได้รับการเลื่อนระดับสูงขึ้นในตำแหน่งที่เป็นคณะกรรมการชุดดังกล่าวด้วย หรือโยกย้ายหน่วยงาน จะต้องดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการใหม่หรือไม่	ต้องดำเนินการแก้ไขคำสั่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้ครบองค์ประกอบตามที่กำหนดไว้ในระเบียบฯ ข้อ ๒๖ ตามข้อเท็จจริง โครงการดังกล่าว

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๑๑	กรณีคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา มีประเด็นต้องรอคำตอบด้านเทคนิคหรือผลทดสอบจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทำให้ไม่สามารถพิจารณาผลด้านคุณสมบัติได้ภายในกำหนดเวลา ๕ วันทำการตามคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ ต้องดำเนินการอย่างไร	คณะกรรมการพิจารณาผลฯ สามารถขอขยายเวลาตามความจำเป็น ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๕ วรรคสอง ให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างแต่ละคณะ รายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น
๑๒	การนับระยะเวลาดำเนินการของคณะกรรมการพิจารณาผล ที่กำหนดระยะเวลาให้ดำเนินการแล้วเสร็จก็วันนั้น จะเริ่มนับเมื่อไหร่และสิ้นสุดวันใด	คณะกรรมการพิจารณาผลจะต้องดำเนินการรายงานผลให้หัวหน้าหน่วยงานรัฐทราบ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา (วันที่) ที่กำหนดไว้ในคำสั่งแต่งตั้ง โดยเริ่มนับถัดจากวันที่เสนอราคาเป็นต้นไป ซึ่งการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๒๕ หน่วยงานจะต้องกำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้ด้วย
๑๓	กรณีจัดจ้างล่ามในต่างประเทศ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง สามารถตรวจรับพัสดุงานนั้นในต่างประเทศได้หรือไม่	ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๗๕ (๑) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรือจ้าง มีหน้าที่ตรวจรับพัสดุ ณ ที่ทำการของผู้ใช้พัสดุนั้น หรือสถานที่ซึ่งกำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง การตรวจรับพัสดุ ณ สถานที่อื่น ในกรณีที่ไม่มีสัญญาหรือข้อตกลงจะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐก่อน
๑๔	สามารถแต่งตั้งผู้ควบคุมงาน เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างได้หรือไม่	ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๖ วรรคสาม ไม่ได้ห้ามแต่เพื่อให้การบริหารสัญญามีประสิทธิภาพ และมีการสอบทานการทำงาน เนื่องจากหน้าที่ของผู้ควบคุมงานตามระเบียบฯ ข้อ ๑๗๘ มีหน้าที่หลักในการควบคุมงานก่อสร้างและรายงานการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบเป็นระยะ และหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างตามระเบียบฯ ข้อ ๑๗๖ มีหน้าที่หลักในการตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างที่ผู้ควบคุมงานรายงานมาและตรวจรับพัสดุเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามความเห็นของผู้ควบคุมงาน ดังนั้นโดยหลักการจึงไม่ควรเป็นคน ๆ เดียวกัน

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๑๕	กรณี e-bidding หากผู้เสนอราคาไม่ได้ยื่นเอกสารการลงทะเบียน e-GP มาพร้อมกับการเสนอราคา จะตัดตกคุณสมบัติได้หรือไม่	กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้ยื่นเอกสารการลงทะเบียนในระบบ e-GP ถือว่าผิดในส่วนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ เพราะหน่วยงานสามารถตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวในระบบ e-GP ได้
๑๖	กรณีผู้ยื่นเสนอราคา ระบุระยะเวลาส่งมอบงานไม่ตรงกับเอกสารประกาศราคาฯ เช่น ในเอกสารประกวดราคาฯ กำหนดระยะเวลาส่งมอบ ๒๕๐ วัน แต่ผู้ยื่นเสนอราคา ระบุระยะเวลาส่งมอบเป็น ๓๖๕ วัน สามารถให้ผู้ยื่นเสนอราคาทำหนังสือยืนยันกำหนดส่งมาใหม่ได้หรือไม่หรือต้องยกเลิก	ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ ข้อ ๗๗ กรณีที่หน่วยงานของรัฐกำหนดระยะเวลาส่งมอบไว้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามที่ประกาศเชิญชวนกำหนด ดังนั้น กำหนดส่งมอบถือเป็นสาระสำคัญ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด กรณีต้องพิจารณาตัดสินวิธีผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น
๑๗	กรณีที่หน่วยงานนำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ประกาศเพื่อรับฟังความคิดเห็น และมีผู้แสดงความคิดเห็นเข้ามา หากหน่วยงานของรัฐ ไม่ปรับปรุงร่างเอกสารดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ผู้แสดงความคิดเห็นทราบด้วยหรือไม่	ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๗ (๒) กำหนดว่า กรณีหน่วยงานของรัฐพิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่ควรปรับปรุงร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานพร้อมความเห็นเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ แจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบเป็นหนังสือ

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๑๘	กรณีวิธี e-bidding งานซื้อ พิจารณาราคาต่อรายการ กรณีที่หน่วยงานจะยกเลิกบางรายการได้หรือไม่ เนื่องจากรายการนั้นมีการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่คลาดเคลื่อน	ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๓ โดยหลักการ การเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งใด หากหน่วยงานของรัฐได้กำหนดรายละเอียดของประกาศหรือเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนในส่วนที่เป็นสาระสำคัญไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนให้หน่วยงานของรัฐยกเลิกการดำเนินการซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น แล้วดำเนินการใหม่ให้ถูกต้องต่อไป ดังนั้น กรณีประกวดราคาฯ พิจารณาราคาต่อรายการ หากในขั้นตอนประกาศประกวดราคาฯ พบว่ากำหนดคุณลักษณะเฉพาะผิดพลาดคลาดเคลื่อนในส่วนที่เป็นสาระสำคัญสามารถยกเลิกเฉพาะรายการดังกล่าวได้
๑๙	e-bidding งานก่อสร้างหน่วยงานสามารถกำหนดให้มีการดูสถานที่ก่อสร้างได้หรือไม่	การจัดจ้างงานก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หน่วยงานไม่สามารถกำหนดให้ดูสถานที่ก่อสร้างได้ แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานสามารถเพิ่มเติมรูปภาพสถานที่ก่อสร้างในเอกสารแนบท้ายของเอกสารประกวดราคาได้
๒๐	การพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด ซึ่งราคาที่เสนอต่างกัน ๑๐ สตางค์ แต่ผู้เสนอราคาสูงกว่าเสนอคุณลักษณะการใช้งานของพัสดุที่มีคุณภาพดีกว่า กรณีเช่นนี้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาฯ จะพิจารณาให้ผู้เสนอราคาสูงกว่า เป็นผู้ชนะการเสนอราคาได้หรือไม่	การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยเลือกใช้เกณฑ์ราคา หน่วยงานจะต้องพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ถูกต้องตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาฯ และพิจารณาเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะ ซึ่งหน่วยงานไม่สามารถเลือกรายต่ำถัดไปให้เป็นผู้ชนะ โดยนำคุณภาพมาเปรียบเทียบใหม่ได้
๒๑	กรณีวิธี e-bidding ตรวจสอบว่าผู้ค้าไม่ได้ยื่นแบบฟอร์มใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF เข้ามาในระบบ ซึ่งในประกาศประกวดราคากำหนดให้ยื่น จะต้องพิจารณาอย่างไร	คณะกรรมการพิจารณาผล สามารถพิมพ์ใบเสนอราคาจากระบบ e-GP มาพิจารณาได้ ซึ่งโดยปกติจะยึดข้อมูลใบเสนอราคาจากระบบ e-GP เป็นหลักในการพิจารณาผลด้านราคา ซึ่งผู้ค้า ไม่จำเป็นต้องแนบใบเสนอราคาเข้ามาในระบบ e-GP เพราะระบบ e-GP จะดำเนินการจัดทำใบเสนอราคาให้อัตโนมัติ กรณีนี้ไม่ถือว่า ผู้ยื่นข้อเสนอผิดเงื่อนไขการเสนอราคาแต่อย่างใด ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๑๐๓๒๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๒๒	กรณีวิธี e-bidding พบว่าการกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอในประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้าง กับร่างขอบเขตของงาน (TOR) ไม่ตรงกัน จะต้องดำเนินการอย่างไร	ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๓ การกำหนดรายละเอียดของประกาศหรือเอกสารประกวดราคาครั้งที่ได้เผยแพร่ไปแล้ว ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ที่เป็นสาระสำคัญไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้หน่วยงานยกเลิกการดำเนินการซื้อหรือจ้างครั้งนั้นแล้วดำเนินการใหม่ให้ถูกต้อง กรณีการกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอถือเป็นสาระสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อพิจารณาให้เป็นผู้ผ่านหรือไม่ผ่านคุณสมบัติในการพิจารณาข้อเสนอด้านราคาต่อไป ต้องยกเลิกและดำเนินการใหม่
๒๓	หน่วยงานของรัฐได้รับเอกสารการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ภายหลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการรับฟังความคิดเห็นไปแล้ว กรณีดังกล่าว ต้องดำเนินการอย่างไร	เนื่องจาก ระเบียบฯ ไม่ได้กำหนดแนวปฏิบัติกรณีดังกล่าวไว้ หากข้อเท็จจริงหน่วยงานยังไม่ได้เผยแพร่ประกาศประกวดราคาในระบบ e-GP ตามข้อ ๔๘ ก็ให้เป็นดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานรัฐ โดยอาจปฏิบัติตามข้อ ๔๗ โดยอนุโลมหรือไม่รับพิจารณาก็ได้ แต่หากเผยแพร่ประกาศเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดต่อไป โดยไม่ต้องพิจารณาในเรื่องดังกล่าว
๒๔	การเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding ซึ่งในช่วงเวลาการรับฟังความคิดเห็นได้ตรวจสอบพบว่า ได้ทำการเผยแพร่ร่างเอกสารดังกล่าวไม่ครบถ้วนถูกต้อง หน่วยงานต้องดำเนินการอย่างไร	การเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้าง ตามข้อ ๔๖ หรือที่ดำเนินการตามข้อ ๔๗ แล้ว ต้องเป็นร่างเอกสารที่มีรายละเอียดสาระสำคัญเกี่ยวกับประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้าง ที่จะเผยแพร่ตามข้อ ๔๘ ดังนั้น หากพิจารณาแล้วเห็นว่าร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างไม่ครบถ้วนถูกต้อง หน่วยงานสามารถปรับปรุงร่างเอกสารดังกล่าว และเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบและนำร่างดังกล่าวเผยแพร่อีกครั้ง
๒๕	กรณีผู้ประกอบการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกใช้เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอซึ่งหน่วยงานเลือกใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น จำเป็นต้องรับฟังเพื่อปรับปรุงร่างประกาศ และร่างเอกสารจัดซื้อหรือจ้างหรือไม่อย่างไร	การรับฟังความคิดเห็นหรือคำวิจารณ์ ระเบียบกระทรวงการคลังฯ กำหนดให้เป็นดุลยพินิจของหน่วยงานของรัฐ ที่จะพิจารณาปรับปรุงหรือแก้ไขตามความคิดเห็นหรือคำวิจารณ์นั้นหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้โดยหน่วยงานจะต้องพิจารณาจากคุณภาพคุณสมบัติ และวัตถุประสงค์การใช้งานของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๒๖	การเจรจาต่อรองราคากับผู้ชนะการเสนอราคา การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องดำเนินการอย่างไร	<p>เมื่อผ่านขั้นตอนการบันทึกผลการพิจารณาคัดเลือกพัสดุหรือคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ที่ถูกต้องและระบบได้ประมวลผลการจัดเรียงลำดับผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด หรือได้คะแนนรวมสูงสุดไว้แล้วไม่เกิน ๓ ราย หากราคาที่เสนอสูงกว่าวงเงินที่จะซื้อหรือจ้างตามข้อ ๒๒ ให้คณะกรรมการดำเนินการต่อรองราคา แบ่งเป็น ๒ กรณี ดังนี้</p> <p>๑. กรณีเกณฑ์ราคา</p> <p>๑.๑ แจ้งให้ผู้เสนอราคาต่ำสุดลำดับแรกเพื่อเสนอราคาใหม่ผ่านระบบ e-GP</p> <p>๑.๒ หากดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ไม่เป็นผล จะต้องแจ้งให้ผู้เสนอราคาทุกรายเสนอราคาใหม่ผ่านระบบ e-GP</p> <p>๑.๓ หากดำเนินการแล้วไม่เป็นผลตามข้อ ๑.๒ ให้เสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐขอเงินเพิ่มหรือยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินการจัดหาใหม่ รายละเอียดตามระเบียบฯ ข้อ ๕๗</p> <p>๒. กรณีเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ให้แจ้งต่อรองราคากับผู้เสนอราคาที่มีคะแนนรวมสูงสุดเสนอราคาใหม่ หากดำเนินการแล้วไม่เป็นผล ให้เสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐขอเงินเพิ่มหรือยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินการจัดหาใหม่ รายละเอียดตามระเบียบฯ ข้อ ๕๘</p>
๒๗	กรณีที่ผู้เสนอราคารายเดียวหรือถูกต้องรายเดียวหรือไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานยกเลิกการประกวดราคาฯ อยากทราบว่าผู้ที่มีหน้าที่เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนั้นคือใคร	<p>ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๖ กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียวหรือมีผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายแต่ถูกต้องตรงเงื่อนไขเพียงรายเดียว ให้คณะกรรมการพิจารณาผล เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้น แต่ถ้าคณะกรรมการพิจารณาผลฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่เหมาะสมควรที่จะดำเนินการต่อไปโดยไม่ต้องยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้</p>
๒๘	กรณีหน่วยงานประกาศเผยแพร่ร่างฯ เพื่อรับฟังความคิดเห็น ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ จำเป็นหรือไม่ที่หน่วยงานต้องประกาศเชิญชวนจริงในวันถัดไป	<p>ระเบียบฯ ไม่ได้กำหนดว่าเมื่อสิ้นสุดการนำร่างจะต้องนำประกาศและเอกสารประกวดราคาเผยแพร่ภายในกี่วัน ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ</p>

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๒๙	กรณีที่มีผู้ขอเอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอราคาหน่วยงานของรัฐสามารถเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวได้หรือไม่อย่างไร	หน่วยงานสามารถปฏิเสธ ถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อห้ามตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ มาตรา ๑๐ ซึ่งกำหนดไว้ว่า ห้ามหน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอในส่วนที่เป็นสาระสำคัญและเป็นข้อมูลทางเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งอาจก่อให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกันต่อผู้ซึ่งมิได้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้น หรือต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น เว้นแต่เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการดำเนินการตามกฎหมาย
๓๐	กรณีที่บริษัทฯ ยื่นเอกสารเข้ามาในระบบไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ บริษัทสามารถขอยื่นเอกสารเพิ่มเติมได้หรือไม่	ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๕ (๒) วรรคสอง กำหนดว่า ในกระบวนการพิจารณา คณะกรรมการอาจสอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติมจากผู้ยื่นเสนอรายใดก็ได้ แต่จะให้ผู้ยื่นเสนอรายใดเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญที่เสนอไว้แล้วมิได้ และหากคณะกรรมการเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้คณะกรรมการตัดรายชื่อของผู้ยื่นเสนอรายนั้น ออกจากการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนั้น
๓๑	กรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอด้วยวิธี e-bidding จำนวน ๒ ราย ปรากฏว่าไม่ผ่านการพิจารณา จำนวน ๑ ราย กรณีนี้หน่วยงานสามารถเรียกผู้เสนอราคารายที่ผ่านในสัญญา โดยไม่ต้องรอให้ล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาฯ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๔๕๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้หรือไม่	กรณีดังกล่าว หน่วยงานของรัฐต้องรอให้ล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์และไม่มีผู้ใดอุทธรณ์ หรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ให้ทำการจัดซื้อจัดจ้างต่อไปได้ ตามมาตรา ๖๖ วรรคสอง ก่อน จึงจะเรียกผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกไว้มาลงนามในสัญญาได้ ส่วนการดำเนินการตามหนังสือดังกล่าว นั้น เป็นกรณีที่มีผู้เข้ามายื่นข้อเสนอเพียงรายเดียวและผ่านการพิจารณาเพียงรายเดียวและหน่วยงานของรัฐพิจารณาแล้วเห็นควรให้ผู้ยื่นเสนอรายนั้นเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเป็นกรณีที่ไม่มีผู้มีสิทธิอุทธรณ์ จึงไม่ต้องรอให้ล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๓๒	การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี e-bidding วงเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท หน่วยงานต้องนำร่างประกาศและเอกสารประกวดราคาฯ ขึ้นเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการหรือไม่ เนื่องจากต้องเร่งก่อนนี้ผูกพันให้ทันภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๑	ตามระเบียบฯ ข้อ ๔๕(๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการหรือไม่ก็ได้
๓๓	การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี e-bidding หน่วยงานสามารถกำหนดให้ผู้เสนอราคานำพัสดุที่เสนอมาแสดงเพื่อทดลองหรือทดสอบได้หรือไม่ และต้องกำหนดให้นำมาก่อนหรือหลังวันเสนอราคากี่วัน และสามารถกำหนดให้นำมาเสนอได้มากกว่า ๑ วันหรือไม่	ตามระเบียบฯ ข้อ ๔๔ การซื้อหรือจ้างที่มีความจำเป็นโดยสภาพของการซื้อหรือจ้างจะกำหนดเงื่อนไขไว้ในเอกสารซื้อหรือจ้างให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำตัวอย่างพัสดุที่เสนอมาแสดงเพื่อทดลองหรือทดสอบหรือนำเสนองานได้ ตามวันและเวลา ณ สถานที่ที่หน่วยงานของรัฐกำหนด โดยให้กำหนดเป็นวันใดวันหนึ่งภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันเสนอราคา เว้นแต่ไม่อาจดำเนินการวันใดวันหนึ่งได้ให้กำหนดมากกว่า ๑ วันทำการได้ แต่จำนวนวันดังกล่าวต้องไม่เกิน ๕ วันทำการนับถัดจากวันเสนอราคา
๓๔	กรณีประกาศจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี e-bidding จำนวน ๑ โครงการ แล้วเลือกพิจารณาราคาต่อรายการ จำนวน ๒ รายการ ปรากฏว่ารายการที่เป็นผู้ที่ยื่นข้อเสนอรายเดียวและผ่านการพิจารณา ส่วนรายการที่ ๒ มีผู้ยื่นเสนอราคา ๓ ราย ผู้ชนะคือ คนที่ผ่านการพิจารณาและเสนอราคาต่ำสุด กรณีนี้ ต้องรอให้พ้นระยะเวลาการอุทธรณ์ ๗ วันทำการนับจากวันประกาศผู้ชนะราคาพร้อมกันหรือไม่ จึงจะเรียกผู้ชนะทั้ง ๒ รายการมาทำสัญญาได้	ไม่ต้องรอทำสัญญาพร้อมกัน สามารถเรียกผู้ชนะรายการที่ ๑ มาลงนามในสัญญาได้เลย เนื่องจากเป็นผู้ที่ยื่นข้อเสนอรายเดียวและผ่านการพิจารณา จึงไม่ต้องรออุทธรณ์ ส่วนรายการที่ ๒ ต้องรอให้ล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์และไม่มีผู้ใดอุทธรณ์ หรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียนให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไปได้ จึงจะเรียกมาลงนามในสัญญาได้
๓๕	การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี e-bidding หากปรากฏว่ามีผู้ยื่นเสนอเพียงรายเดียวหรือมีผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายแต่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดเพียงรายเดียวและราคาที่เสนอไม่สูงกว่างบประมาณ หากคณะกรรมการพิจารณาผลฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า มีเหตุผลสมควรที่จะดำเนินการต่อไปโดยไม่ต้องยกเลิกการประกวดราคาฯ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ ต้องเรียกผู้เสนอราคารายดังกล่าวมาต่อรองราคา ก่อนทุกครั้งหรือไม่	ตามระเบียบฯ วรรคหนึ่ง กำหนดให้กรณีดังกล่าวต้องมีการต่อรองราคา ไม่ว่าจะราคาที่เสนอสูงหรือต่ำกว่าวงเงินงบประมาณ

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๓๖	กรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอและผ่านการพิจารณาเพียงรายเดียวและหน่วยงานของรัฐพิจารณาแล้วเห็นควรให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเข้าเป็นคู่สัญญา หน่วยงานของรัฐต้องรอให้ล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์และไม่มีผู้ใดอุทธรณ์ ตามมาตรา ๑๑๗ ซึ่งกำหนดไว้ในมาตรา ๖๖ วรรคสอง	กรณีดังกล่าว ได้รับการยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการพัสดุฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๑ วรรคสอง โดยให้หน่วยงานของรัฐสามารถลงนามในสัญญาได้ โดยไม่ต้องรอให้ล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ แจ้งเวียนตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๔๕๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๓๗	การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก กรณีตรวจสอบแล้วผู้ค้าไม่ผ่านคุณสมบัติข้อเสนอด้านเทคนิค กรรมการมีมติไม่พิจารณาด้านราคา จึงไม่ประสงค์จะเปิดซองใบเสนอราคา ขึ้นตอนในระบบ e-GP ต้องมีการกรอกราคาของผู้เสนอราคา (ถึงแม้จะไม่ผ่านคุณสมบัติด้านเทคนิค) จะมีวิธีการดำเนินการอย่างไร)	ตามระเบียบฯ ข้อ ๗๔ (๔) กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการเปิดซองข้อเสนอด้านราคาและตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอและตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายแล้วให้กรรมการทุกคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ในใบเสนอราคาและเอกสารประกอบการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกแผ่น ดังนั้น ถึงหน่วยงานจะมีการกำหนดให้แยกยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิคและซองใบเสนอราคา เมื่อเปิดซองข้อเสนอด้านเทคนิคแล้วพิจารณาไม่ผ่าน คณะกรรมการก็ต้องเปิดซองใบเสนอราคา เพื่อนำราคาไปบันทึกในระบบ e-GP และต้องมีการลงนามในใบเสนอราคาและเอกสารประกอบการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกแผ่น เพื่อให้เป็นไปตามที่ระเบียบกำหนดไว้ เว้นแต่กรณีการซื้อหรือจ้างด้วยวิธีคัดเลือก หากเลือกใช้เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ตามระเบียบฯ ข้อ ๘๓ (๓) ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านคุณสมบัติด้านเทคนิคเท่านั้น แล้วจึงพิจารณาใบเสนอราคา ดังนั้น หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ผ่านคุณสมบัติด้านเทคนิค กรณีจึงไม่ต้องพิจารณาใบเสนอราคาแต่อย่างใด
๓๘	การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวิธีคัดเลือก มีกำหนดระยะเวลาในการให้เสนอราคาหรือไม่ ถ้ามีต้องกำหนดระยะเวลาที่วัน ต้องกำหนดในเวลาราชการ ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๓ (๓) การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก มิได้กำหนดระยะเวลาการยื่นซองข้อเสนอดังกล่าว จึงเป็นดุลพินิจของหน่วยงานตามความจำเป็นหรือเหมาะสม เพื่อให้ผู้เสนอราคามีระยะเวลาในการเตรียมตัวต่อการคำนวณราคาและการยื่นข้อเสนอ

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๓๙	การทำหนังสือเชิญชวนให้เข้าเสนอราคากับหน่วยงานภาครัฐ ในวิธีคัดเลือก สามารถเชิญผู้ประกอบการที่อยู่คนละจังหวัดกับพื้นที่ดำเนินโครงการ หรือจังหวัดที่ตั้งหน่วยดำเนินการเข้าเสนอราคาได้หรือไม่	ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๒) กำหนดให้เชิญผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอ ซึ่งมีได้กำหนดข้อห้ามไม่ให้เชิญผู้ประกอบการนอกพื้นที่ให้เข้าเสนอราคา ดังนั้นหน่วยงานของรัฐสามารถใช้ดุลยพินิจดำเนินการได้ตามความเหมาะสม
๔๐	การจัดหาด้วยวิธีคัดเลือก ดำเนินการถึงขั้นตอนการเข้ายื่นข้อเสนอราคาของผู้ค้าต่อคณะกรรมการแล้ว หากหน่วยงานจะเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการพิจารณาในบางประเด็นจะสามารถทำได้หรือไม่	วิธีคัดเลือก เมื่อได้ส่งหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขได้ ยกเว้น กรณีที่จำเป็นต้องยกเลิกโครงการแล้วดำเนินการใหม่ก็สามารถกำหนดเงื่อนไขใหม่ได้
๔๑	การจัดหาโดยวิธีคัดเลือก ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารผ่านทางระบบ e-GP หรือไม่อย่างไร	การจัดหาโดยวิธีคัดเลือก ผู้เสนอราคาไม่ต้องยื่นเอกสารผ่านระบบ e-GP โดยตามระเบียบข้อ ๗๔ (๒) การยื่นซองข้อเสนอให้ดำเนินการตามระเบียบฯ ข้อ ๖๘ โดยอนุโลม คือ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับหนังสือเชิญชวนจะต้องผนึกซองจำหน่ายถึงประธานคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนั้น และส่งถึงหน่วยงานของรัฐ ผู้ดำเนินการจัดหาโดยยื่นโดยตรงต่อหน่วยงานของรัฐ พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาว่าเอกสารดังกล่าว ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ
๔๒	กรณีจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง งานก่อสร้าง เราสามารถทำหนังสือเชิญชวนให้บริษัทหลายรายเข้ามาเสนอราคาได้หรือไม่	วิธีเฉพาะเจาะจง ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือให้เข้าเจรจาต่อรองราคา และตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคแรก กำหนดให้เจ้าหน้าที่เจรจาทกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง ดังนั้น จึงต้องเชิญผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขเพียงรายเดียว
๔๓	การแจ้งผลการคัดเลือกวิธีเฉพาะเจาะจงจำเป็นต้องทำเป็นหนังสือแจ้งผลให้ได้รับการคัดเลือกทราบหรือไม่	เนื่องจากในระเบียบมิได้กำหนดให้ต้องแจ้งผลเป็นหนังสือ โดยระบบ e-GP จะแจ้งผลทาง e-mail

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๔๔	การจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจงที่มีวงเงินไม่เกิน ๕ แสนบาท ตามระเบียบฯ จะต้องจัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ค้าหรือผู้ประกอบการให้เข้ามาเสนอราคาหรือไม่	ตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคแรก กำหนดให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง ดังนั้น จึงอยู่ในดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ว่าจะจัดทำเป็นหนังสือ หรือไม่ได้ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๑๗ ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบฯ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙
๔๕	กรณีหน่วยงานจำเป็นต้องซื้ออะไหล่ ซึ่งโดยสภาพต้องใช้ยี่ห้อที่ใช้ประกอบได้เท่านั้น ซึ่งยี่ห้อดังกล่าวมีตัวแทนจำหน่ายรายเดียวในประเทศไทยที่ทางบริษัทสาขาผู้ผลิตให้สิทธิการขายกับหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานจะต้องดำเนินการจัดหาด้วยวิธีใด	การจัดหาพัสดุในกรณีที่มีข้อจำกัดทางเทคนิคจำเป็นต้องระบุยี่ห้อเป็นการเฉพาะ และยี่ห้อดังกล่าวมีผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายเพียงรายเดียว กรณีนี้ หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ค)
๔๖	กรณีหน่วยงานของรัฐ ได้ดำเนินการจ้างมหาวิทยาลัยพัฒนาโปรแกรมใช้ในงานของหน่วยงานของรัฐโดยเฉพาะ จำนวน ๒ โปรแกรม โดยการจ้างดังกล่าวได้ดำเนินการภายใต้ระเบียบพัสดุเดิม และขณะนี้มีความจำเป็นต้องจ้างดำเนินการ Phase ๒ ต่อเนื่องจากโปรแกรมเดิมและต้องมีการจ้างดูแลระบบ และ Implement พัฒนาในบางส่วนต่อเนื่องทุกปี จะต้องดำเนินการจ้างตามระเบียบเดิมหรือใหม่อย่างไร	หากเป็นการดำเนินการเพิ่มเติมจากพัสดุเดิมที่เคยจัดซื้อจัดจ้างไว้แล้ว หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดหาตาม พรบ.พัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ (๒) (จ) ได้ ทั้งนี้มูลค่าของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมจะต้องไม่สูงกว่าพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างครั้งก่อน แต่หากมูลค่าการจัดหาครั้งใหม่สูงกว่าต้องดำเนินการจัดหาด้วยเหตุผลอื่น ที่เข้าตามข้อกำหนดไว้ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง
๔๗	การจัดหาพัสดุ สำหรับการเตรียมการรับเสด็จต้องปฏิบัติจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอะไร	หากมีรายการที่ต้องดำเนินการในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการจัดหาตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้หากมีวงเงินเกิน ๑๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท สามารถใช้วิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข)

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๔๘	การซื้อจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๒๒ ให้ใช้ได้กับการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทหรือไม่	การจัดซื้อจัดจ้างกรณีวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ที่ได้การยกเว้นไม่ต้องดำเนินการตามระเบียบฯ ข้อ ๒๒ ให้ใช้กับรายการที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการจัดประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตามรายการที่กำหนดไว้ในตาราง ๑ ตามที่แจ้งไว้ในหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
๔๙	งานจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕ แสนบาท ผู้รับจ้างต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างก่อสร้างหรือไม่	โดยหลักการ การกำหนดผลงานการก่อสร้างห้ามกำหนด เว้นแต่ มีความจำเป็นจะกำหนดผลงานงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือประมาณการ
๕๐	กรณีเดินทางไปราชการด้วยรถยนต์ของทางราชการแล้วเกิดยางรั่ว ต้องปะยาง ถือเป็นกรณีเร่งด่วนหรือไม่ และต้องทำรายงานขอซื้อขอจ้างและแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุหรือไม่	หากเป็นการซื้อในกรณีจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน ให้ดำเนินการตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง คือ ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนั้นดำเนินการไปก่อนแล้วรีบรายงานของความเห็นขอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับโดยอนุโลม ดังนั้นกรณีนี้จึงไม่ต้องจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างและแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ
๕๑	กรณีงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป มีผู้ยื่นข้อเสนอจำนวน ๑ ราย และคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ ได้ดำเนินการเปิดซองพิจารณาตามระเบียบจัดซื้อจัดจ้างฯ ข้อ ๑๑๔ ปรากฏว่าผ่านการพิจารณาแต่หากคณะกรรมการเห็นสมควรที่จะยกเลิกเนื่องจากมีที่ปรึกษาเข้ายื่นข้อเสนอรายเพียงรายเดียว ทำให้ไม่ให้เกิดการแข่งขัน สามารถยกเลิก และจะใช้วิธีประกาศเชิญชวนอีกครั้งได้หรือไม่ และในกระบวนการดำเนินการโดยวิธีประกาศเชิญชวนใหม่ ต้องดำเนินการจัดทำตั้งแต่รายงานขอจ้างใหม่หรือไม่	ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑๕ วรรคแรก เมื่อคณะกรรมการดำเนินงานพิจารณาแล้ว มีที่ปรึกษายื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว และคณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรยกเลิกประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนั้น หน่วยงานสามารถดำเนินการจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวนใหม่ได้โดยไม่ต้องเริ่มกระบวนการใหม่

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๕๒	การตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ต้องทำบันทึกการตรวจรับงาน เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐด้วยใช่ไหม	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา มีหน้าที่รายงานผลการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๙ (๔)
๕๓	การจ้างที่ปรึกษาด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงจำเป็นต้องจ้างเฉพาะที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาหรือไม่	ตามมาตรา ๗๓ กำหนดให้ ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง เว้นแต่จะมีหนังสือรับรองจากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ว่าไม่มีที่ปรึกษาเป็นผู้ให้บริการในงานที่จ้างนั้นหรือเป็นงานจ้างที่ปรึกษาของหน่วยงานของรัฐในต่างประเทศ ดังนั้น การจ้างที่ปรึกษาไม่ว่าจะดำเนินการจัดหาโดยวิธีใด การจ้างที่ปรึกษาก็จะต้องจ้างที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
๕๔	กรณีที่บริษัทเอกชนจ้างให้หน่วยงานในมหาวิทยาลัยทำงานวิจัย หากหน่วยงานที่รับงานจะต้องจัดซื้อจัดจ้างเพื่อทำงานวิจัยตามที่ได้รับจ้าง จะต้องดำเนินการตามพรบ.จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐหรือไม่	การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ เพื่อนำมาใช้ในการวิจัย และพัฒนาในกรณีที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ทำการวิจัยเองหรือรับจ้างทำการวิจัย หรือเป็นผู้ให้บริการทางวิชาการ ต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (หนังสือข้อมความเข้าใจ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑)
๕๕	กรณีที่หน่วยงานต้องการจ้างให้มหาวิทยาลัยทำการสำรวจและประเมินความพึงพอใจให้อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นประจำทุกปี โดยทำในลักษณะเป็นรายงานผลการสำรวจวิจัยที่เป็นรูปเล่ม จะต้องดำเนินการจัดหาเป็นการจ้างเหมาบริการ หรือการจ้างที่ปรึกษา	ให้พิจารณาจากขอบเขตและวัตถุประสงค์ในการจัดหาดังกล่าว หากผลผลิตของหน่วยงาน คือ เมื่อทำการสำรวจการประเมินผลความพึงพอใจแล้ว จะต้องทำการวิเคราะห์เสนอแนะแนวทางการดำเนินการและจัดทำรายงานผลเป็นรูปเล่มให้กับหน่วยงานด้วย ซึ่งลักษณะดังกล่าว เข้าความหมายของ “งานจ้างที่ปรึกษา” ตามมาตรา ๔ ต้องดำเนินการจัดหาในลักษณะการจ้างที่ปรึกษา

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๕๖	กรณีคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ได้อนุมัติผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๙๔ โดยให้สัญญาหรือข้อตกลงมีผลย้อนหลังไปนับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ การดำเนินการเช่าต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่ ต้องจะต้องทำรายงานขอความเห็นชอบหรือไม่	การเช่าอสังหาริมทรัพย์โดยวิธีเจาะจงกับผู้ให้เช่าโดยตรง ก่อนดำเนินการเช่า ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำรายงานเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ โดยผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุตามรายการข้อ ๙๔ (๑)-(๔)
๕๗	การเช่าสถานที่สอบบรรจุข้าราชการ จากสถาบันราชภัฏต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.พัสดุ ๒๕๖๐ หรือไม่	การเช่าถือเป็นการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุดังนั้น จะต้องปฏิบัติตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ
๕๘	การเช่าต้องจะกำหนดราคากลางหรือไม่	จะต้องกำหนดราคากลาง เนื่องจากการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ระเบียบฯ ข้อ ๙๔ กำหนดก่อนดำเนินการเช่า ให้เจ้าหน้าที่ทำรายงานเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบซึ่งกำหนดรายการไว้เป็นการเฉพาะเพื่อใช้ในการเปรียบเทียบข้อเสนอของผู้ให้เช่า เช่น ราคาเช่าครั้งล่าสุด อัตราค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์ซึ่งมีขนาดและสภาพใกล้เคียงกับที่จะเช่า (ถ้ามี) ดังนั้น จึงใช้ราคาดังกล่าวแทนราคากลาง ซึ่งใครเป็นผู้มีหน้าที่ดำเนินการอยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานจะแต่งตั้งหรือมอบหมาย
๕๙	การเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ที่ต้องการเช่าจากผู้รับจ้างรายเดิมที่เคยดำเนินการอยู่ในปีที่ผ่านมาเพื่อเช่าต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป จะทำได้หรือไม่อย่างไร และในการเช่าต่อเนื่องดังกล่าว ผู้รับจ้างจำเป็นต้องเปลี่ยนเครื่องถ่ายเอกสารเครื่องใหม่ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อนให้กับคู่สัญญาหรือไม่	ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรค (๒) (จ) บัญญัติว่า "พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นพัสดุที่เกี่ยวข้องกับพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว และมีความจำเป็นต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อความสมบูรณ์หรือต่อเนื่องในการใช้พัสดุนั้น โดยมูลค่าของพัสดุที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมจะต้องไม่สูงกว่าพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว" ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดวิธีปฏิบัติไว้ว่า การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (จ)

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
		<p>ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อขอให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียดและราคาที่ต่ำกว่าราคาขายเดิมภายใต้เงื่อนไขที่ดีกว่าหรือเงื่อนไขเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ กรณีที่หน่วยงานของรัฐมีเหตุผลความจำเป็นต้องเข้าพัสดุจากผู้เช่ารายเดิมต่อเนื่อง ย่อมสามารถเข้าจากผู้ให้เช่ารายเดิมได้โดยวิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (จ) แห่งพระราชบัญญัติฯ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง</p>
๖๐	<p>หน่วยงานของรัฐจะจัดจ้าง ทำถุงผ้าวงเงิน ๑๘,๑๙๐ บาท สามารถกำหนดเงื่อนไขการจ่ายเงินล่วงหน้าร้อยละ ๕๐ ได้หรือไม่</p>	<p>การจ่ายเงินล่วงหน้า จะกระทำได้เฉพาะกรณีและตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบ ข้อ ๘๙ เท่านั้น สำหรับการจ่ายเงินล่วงหน้าร้อยละ ๕๐ จะจ่ายได้เฉพาะกรณีที่จัดหาจากหน่วยงานของรัฐเท่านั้น</p>
๖๑	<p>วงเงินสัญญาจ้าง ๕๐ ล้านบาทขึ้นไป หลักเกณฑ์คิดค่าปรับ หน่วยงานจะคิดค่าปรับ ๐.๐๑ ได้หรือไม่</p>	<p>อัตราค่าปรับไม่นำวงเงินสัญญามาเป็นใช้ในการกำหนดอัตราค่าปรับแต่อย่างใด ซึ่งอัตราค่าปรับจะเป็นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ ข้อ ๑๖๒ แบ่งไว้ ๔ ประเภท ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือนอกจากการจ้างที่ปรึกษา อัตราค่าปรับ ร้อยละ ๐.๐๑-๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ ๒. การจ้างซึ่งต้องการผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน อัตราค่าปรับ ๐.๐๑ - ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่า วันละ ๑๐๐ บาท ๓. งานก่อสร้าง สาธารณูปโภค ที่มีผลกระทบต่อ การจราจร อัตราค่าปรับ ๐.๒๕ ของงานจ้าง ๔. กรณีจ้างที่ปรึกษา อัตราค่าปรับ ร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง ซึ่งหน่วยงานจะต้องพิจารณาว่าสัญญาที่จะดำเนินการมีลักษณะการดำเนินการเป็นแบบใด จะได้เลือกใช้อัตราค่าปรับที่ถูกต้อง

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๖๒	ในการพิจารณาอนุมัติให้ขยายระยะเวลาในสัญญา ใครเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติและต้องดำเนินการอย่างไร	<p>ตาม พรบ. จัดซื้อจัดจ้างฯ มาตรา ๑๐๒ ประกอบกับระเบียบฯ ข้อ ๑๘๒ กำหนดให้การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะพิจารณาได้ตามจำนวนวันที่มีเหตุเกิดขึ้นจริง ได้ด้วยเหตุดังนี้คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของหน่วยงาน ๒. เหตุสุดวิสัย ๓. เหตุพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ๔. เหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งเหตุดังกล่าวกระทบต่อการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ทำให้คู่สัญญาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของหรืองานตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญาได้โดยหน่วยงานของรัฐจะต้องระบุเงื่อนไขไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งคู่สัญญาจะต้องแจ้งเหตุให้หน่วยงานรัฐทราบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นได้สิ้นสุด เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของหน่วยงานซึ่งมีหลักฐานชัดเจนแจ้งหรือหน่วยงานของรัฐทราบตั้งแต่วันที่เหตุนี้ เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่จะต้องเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
๖๓	แบบสัญญาที่พิมพ์จากระบบ จำเป็นหรือไม่ที่ต้องลงลายมือชื่อทุกหน้า	การลงนามในเอกสารสัญญาทั้งที่พิมพ์จากระบบหรือจัดทำนอกระบบ คู่สัญญาทั้ง ๒ ฝ่ายต้องลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกแผ่น สำหรับพยานลงนามเฉพาะหน้าสุดท้ายในช่องที่กำหนดเท่านั้น
๖๔	กรณีผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ได้แปรสภาพเป็นนิติบุคคลใหม่ จะต้องดำเนินการอย่างไร	ส่วนราชการสามารถเปลี่ยนแปลงคู่สัญญาได้โดยแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงจากผู้ประกอบการรายเดิมที่เป็นคู่สัญญา ให้เป็นนิติบุคคลใหม่ ตามมาตรา ๙๗ (๒) (หนังสือขอความเข้าใจด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ)๐๔๐๕.๒/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑)
๖๕	กรณีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และสามารถส่งมอบของได้ภายใน ๕ วันทำการ ไม่ต้องทำสัญญาตามแบบได้หรือไม่	ไม่ทำสัญญาตามแบบที่กำหนดในมาตรา ๙๓ ก็ได้ โดยสามารถเลือกที่จะทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามมาตรา ๙๖ (๓) ก็ได้ ทั้งนี้ จะต้องพิจารณาความเหมาะสมตามลักษณะของการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๖๖	ประกาศคณะกรรมการนโยบายฯ เรื่องการจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือในกรณีอื่น ฉบับที่ ๒ ที่ระบุถึงการจัดซื้อพัสดุโดยตรงจากต่างประเทศใช้สำหรับการซื้อพัสดุอย่างเดียว ไม่รวมถึงการจ้างที่ปรึกษาและการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างใช่หรือไม่	ประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เรื่อง การจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือในกรณีอื่นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒) ข้อ ๓ กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างอาจจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือโดยไม่ทำตามแบบสัญญาตามแบบสัญญาตามมาตรา ๙๓ ก็ได้ ดังนี้ (๑) การจัดซื้อโดยตรงจากต่างประเทศหรือดำเนินการโดยผ่านองค์การระหว่างประเทศที่ผู้ขายกำหนดให้ต้องทำตามเงื่อนไขของผู้ขายและเป็นมาตรฐานที่ใช้อยู่เป็นการทั่วไปกับผู้ซื้อรายอื่น (๒) การเช่าอสังหาริมทรัพย์โดยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของผู้ให้เช่าเป็นสำคัญ และเป็นเงื่อนไขที่ใช้อยู่เป็นการทั่วไปกับผู้เช่ารายอื่น โดยผู้เช่าไม่มีอำนาจต่อรอง ซึ่งไม่อาจใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือวิธีคัดเลือกได้ ดังนั้น ไม่รวมถึงการจ้างที่ปรึกษาและการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง
๖๗	หากหน่วยงานทำสัญญาซื้อขาย มีข้อความในสัญญาตามที่คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนดแต่เรียงข้อสลับกัน เช่น นำหัวข้อการใช้เรือขึ้นมาก่อน หัวข้อการตรวจรับ และมีการรวมข้อ การส่งมอบรวมกับการรับรองคุณภาพ และกำหนดวันส่งมอบ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันทำสัญญา โดยที่สัญญาตามแบบ การส่งมอบกำหนดเป็น วัน เดือน ปี ไว้ แบบนี้ใช้ทำสัญญาได้หรือไม่	การกำหนดเงื่อนไขในสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดไว้เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ของคู่สัญญานั้น หากกรณีการแก้ไขดังกล่าวไม่เป็นสาระสำคัญหน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการแก้ไขได้ แต่หากเป็นกรณีที่การแก้ไขนั้นเป็นสาระสำคัญหน่วยงานจะต้องส่งร่างสัญญาให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาร่างสัญญาก่อน สำหรับกรณีการกำหนดเงื่อนไขการส่งมอบโดยกำหนดลงเป็นวันนั้น หน่วยงานสามารถกำหนด ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การใช้งานของหน่วยงานได้
๖๘	โครงการจ้างก่อสร้าง ที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย คณะกรรมการได้ทำการตรวจรับพร้อมรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานรัฐทราบเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่ได้เบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างหากผู้รับจ้างขอให้ออกหนังสือรับรองผลงานโครงการดังกล่าว จะถือว่าผู้รับจ้างได้ดำเนินการครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาแล้วหรือไม่ และจะสามารถออกหนังสือรับรองผลงานให้ได้หรือไม่	ระเบียบฯ ข้อ ๑๗๖ (๖) กำหนดว่าเมื่อคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างก่อสร้างเห็นว่า ผู้รับจ้างได้เนินการถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว ให้ถือว่าผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งงานจ้างนั้น... หากหน่วยงานได้จัดทำใบรับรองผลการปฏิบัติงานให้ผู้รับจ้างและเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว ก็สามารถออกหนังสือรับรองผลงานให้กับผู้รับจ้างได้

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๖๙	การคิดค่าปรับอัตราของงานที่หวังผลสำเร็จของงานพร้อมกัน อัตราตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑-๐.๑๐ ของราคางานจ้างต่อวันแต่จะต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท กรณีคิดค่าปรับในอัตราตายตัวระหว่างร้อยละ ๐.๐๑-๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ จะต้องระบุว่าจะต้องระบุว่าจะไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท หรือไม่	ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๖๒ การจ้างซึ่งต้องการผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน กำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑-๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท แต่สำหรับการกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัวระหว่างอัตราร้อยละ ๐.๐๑-๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบไม่ต้องระบุอัตราขั้นต่ำไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐ บาท
๗๐	โครงการจ้างก่อสร้าง ที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย คณะกรรมการได้ทำการตรวจรับพร้อมรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานรัฐทราบเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่ได้เบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง หากผู้รับจ้างขอให้ออกหนังสือรับรองผลงานโครงการดังกล่าว จะถือว่าผู้รับจ้างได้ดำเนินการครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาแล้วหรือไม่ และจะสามารถออกหนังสือรับรองผลงานให้หรือไม่	ระเบียบฯ ข้อ ๑๗๖ (๖) กำหนดว่าเมื่อคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างก่อสร้างเห็นว่าผู้รับจ้างได้ดำเนินการถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว ให้ถือว่าผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งงานจ้างนั้น... หากหน่วยงานได้จัดทำใบรับรองผลการปฏิบัติงานให้ผู้รับจ้างและเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้วก็สามารถออกหนังสือรับรองผลงานให้กับผู้รับจ้างได้
๗๑	กรณีที่ผู้เสนอราคา ไม่ได้ถูกคัดเลือกไว้ ๓ ราย ผู้เสนอราคาสามารถทำเรื่องขอคืนหลักประกันการเสนอราคาได้หรือไม่ ช่วงเวลาใด	ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๗๐ (๑) หน่วยงานของคินหลักประกันการเสนอราคาให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการซื้อหรือจ้างเรียบร้อยแล้ว ยกเว้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดตามลำดับ ๓ ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว การคืนหลักประกันที่เป็น บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาไม่มารับภายในกำหนดเวลาข้างต้น จะลงต้นฉบับหนังสือคำประกันให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนโดยเร็วพร้อมกับแจ้งให้ธนาคาร บริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ผู้คำประกันทราบด้วย สำหรับหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารให้คืนแก่ธนาคารผู้ออกหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้เสนอราคาไม่ต้องทำหนังสือขอคืนหลักประกันการเสนอราคามาถึงหน่วยงานของรัฐ

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๗๒	กรณีจัดทำสัญญา แบบสัญญาจ้างก่อสร้างหน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องระบุค่า K หรือจำเป็นต้องใช้สัญญาแบบปรับราคาได้ หรือไม่	กรณีการทำสัญญาจ้างก่อสร้างจะต้องกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า ๑๐ ตามมติคณะรัฐมนตรีแจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่องการพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง และเมื่อเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหนังสือเรียนข้างต้นแล้วให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ต่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๐ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ซ่อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ไว้ในสัญญาจ้างก่อสร้าง โดยให้กำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ ไว้ในประกาศเอกสารประกวดราคาฯ และหนังสือเชิญชวนรวมถึงระบุไว้ในสัญญาจ้างก่อสร้างเพิ่มเติมในแบบสัญญาจ้างก่อสร้างที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
๗๓	การเปลี่ยนแปลงหลักประกันสัญญา กรณีที่โครงการดำเนินการเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว แต่ยังคงอยู่ระหว่างการประกันความชำรุดบกพร่อง ๒ ปี ผู้รับจ้างสามารถนำหลักประกันสัญญามาเปลี่ยนจากเงินสดเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ ได้หรือไม่	การเปลี่ยนแปลงหลักประกันสัญญา หน่วยงานสามารถใช้ดุลพินิจว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ หากเห็นสมควรก็ให้ดำเนินการแก้ไขสัญญาเพื่อเปลี่ยนแปลงหลักประกันสัญญาได้
๗๔	การจ้างรักษาความปลอดภัยจากองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ต้องวางหลักประกันสัญญาหรือไม่	องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเป็นหน่วยงานของรัฐได้รับยกเว้นไม่ต้องวางหลักประกันตามระเบียบฯ ข้อ ๑๖๙
๗๕	การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวงเงินไม่เกิน ๕ แสนบาท หน่วยงานต้องทำเป็นสัญญา หรือใบสั่งซื้อสั่งจ้างหรือบันทึกข้อตกลง และต้องมีหลักประกันสัญญาหรือไม่	ตามมาตรา ๙๖ (๑) การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยไม่ทำเป็นสัญญาก็ได้ตราบนั้ยอยู่ที่ดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะเลือกทำเป็นสัญญาตามที่ คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนด หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือก็ได้ หากเลือกทำเป็นสัญญาฯ ก็ต้องมีหลักประกันสัญญาร้อยละ ๕ ของวงเงินที่ทำสัญญาด้วย

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๗๖	กรณีซื้อตกลงคุณธรรม หน่วยงานต้องดำเนินการอย่างไร ทำในกรณีไหนบ้าง มีหนังสือหรือระเบียบอะไรประกอบหรือไม่	<p>การจัดทำข้อตกลงคุณธรรม ก็ต่อเมื่อโครงการจัดซื้อจัดจ้าง ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป และเป็นโครงการที่คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต พิจารณาคัดเลือกให้ดำเนินการ ซึ่งหน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. เมื่อได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโครงการที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป แจ้งให้คณะกรรมการ ค.ป.ท. ภายใน ๑๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณเพื่อพิจารณาคัดเลือก</p> <p>๒. เมื่อได้รับคัดเลือกให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม ให้กำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมในขอบเขตของงานและประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ว่าผู้ประสงค์จะเข้าร่วมการเสนอราคาในโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดได้ตามประกาศคณะกรรมการ ค.ป.ท. เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๔ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ สำหรับในระบบ e-GP ในขั้นตอนการจัดทำร่างเอกสารประกวดราคาฯ ระบบจะมีให้เลือกกว่าผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามข้อตกลงคุณธรรมหรือไม่</p>

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๗๗	<p>มาตรฐานขั้นต่ำของนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างที่ผู้ประกอบการตามมาตรา ๑๙ ของพรบ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ กำหนดวงเงินอย่างไร และจะหน่วยงานจะต้องดำเนินการอย่างไรบ้าง</p>	<p>ตามข้อ ๔ ประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างที่ผู้ประกอบการต้องจัดให้มีตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้กำหนดวงเงินโครงการที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ซึ่งผู้ประกอบการต้องจัดให้มีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสม และระบุเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน และต้องแนบเอกสารดังกล่าวเพื่อเป็นเอกสารประกอบการเสนอราคา สำหรับหน่วยงานของรัฐต้องกำหนดเงื่อนไขในขอบเขตของงาน และประกาศจัดซื้อจัดจ้างว่า คุณสมบัติผู้เข้าร่วมการเสนอราคาจะต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้ง ต้องแนบเอกสารหลักฐาน และแบบตรวจสอบข้อมูลของประกอบการที่จะเข้าร่วมการเสนอราคาในโครงการที่มีวงเงินตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ประกอบเป็นเอกสารการเสนอราคา โดยผู้ประกอบการจะต้องมีการดำเนินการตามแบบตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนทุกข้อจึงจะผ่านการพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา</p>
๗๘	<p>การจัดการรถยนต์ประจำตำแหน่ง ยังสามารถดำเนินการจัดทำได้หรือไม่ ถ้าได้อ้างหนังสือฉบับไหน</p>	<p>การจัดการรถยนต์ประจำตำแหน่ง กวจ. ได้มีหนังสือขอความเข้าใจการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของรถประจำตำแหน่ง ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๙๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑</p>

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๗๙	กรณีจัดโครงการ มีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าเครื่องบิน จะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่	<p>ไม่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เนื่องจาก</p> <p>๑. ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๒๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๔๗ เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินของบริษัททัวร์เป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเป็นการอนุมัติให้ผู้เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวใช้ใบเสร็จรับเงินของบริษัททัวร์เป็นหลักฐานประกอบการจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้ ดังนั้นผู้เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวจึงสามารถให้บริษัททัวร์ดำเนินการเกี่ยวกับการซื้อบัตรโดยสารเครื่องบิน ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องจากการเดินทางไปราชการและเบิกค่าใช้จ่ายตามที่บริษัททัวร์เรียกเก็บได้ แต่การเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวต้องไม่เกินสิทธิที่ผู้เดินทางพึงได้รับตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการดังกล่าวถือเป็นสิทธิเฉพาะตัวของผู้เดินทางเป็นค่าใช้จ่ายที่ผู้เดินทางมีสิทธิได้รับ</p> <p>๒. ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๒๖ กำหนดให้กรณีส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมประสงค์จะจ้างจัดฝึกอบรมในโครงการหรือหลักสูตรฝึกอบรมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้ดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้โดยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของผู้รับจ้างเป็นหลักฐานการเบิกจ่าย ซึ่งส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมจะจ้างฝึกอบรมโดยจ้างจัดทั้งโครงการหรือเฉพาะส่วนไปดูงานต่างประเทศก็ได้ ซึ่งถือเป็นค่าใช้จ่ายของส่วนราชการ</p>

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๘๐	หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างถึงขั้นตอนการพิจารณาผลผู้ชนะการเสนอราคาแล้ว แต่ยังไม่ได้ประกาศผู้ชนะเนื่องจากรอผลการอนุมัติวงเงินงบประมาณเพิ่มเติม และระยะเวลายื่นราคาใกล้ครบกำหนดแล้ว จะต้องดำเนินการอย่างไร	เมื่อได้ผู้ชนะการเสนอราคาแล้ว หน่วยงานของรัฐก็ต้องประกาศผลผู้ชนะตามมาตรา ๖๖ และกรณีที่ใกล้จะพ้นกำหนดระยะเวลายื่นราคาให้หน่วยงานของรัฐแจ้งให้ผู้เสนอราคายื่นราคาเพิ่มเติมเป็นเวลาที่เห็นว่าเหมาะสมและจำเป็น และเมื่อประกาศผลผู้ชนะแล้วกรณีที่ไม้อาจลงนามในสัญญาได้อันเนื่องมาจากเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ หน่วยงานของรัฐอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๖๗ ได้
๘๑	หน่วยงานของรัฐสามารถจัดหาพัสดุที่เคยผ่านการใช้งานมาแล้ว (ของเก่า) ได้หรือไม่ เช่น เรือไม้	ระเบียบกระทรวงการคลังฯ มิได้ห้ามดำเนินการกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจัดซื้อของที่ใช้งานแล้ว หากหน่วยงานของรัฐมีเหตุผลความจำเป็นก็ให้เป็นดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐ โดยพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อความคุ้มค่าและประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ
๘๒	กรณีผู้เสนอราคาหรือบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้เสนอราคาในงานโครงการของหน่วยงานรัฐ ต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอราคาของผู้ที่ได้รับการประกาศเป็นผู้ชนะการเสนอราคา หรือผู้เสนอการรายอื่น มีวิธีปฏิบัติอย่างไร	หากการขอทราบข้อมูลมีเจตนาตามที่กำหนดไว้ตามสาระสำคัญของ มาตรา ๑๐ กล่าวคือ ข้อมูลที่เป็นข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอในส่วนที่เป็นสาระสำคัญและเป็นข้อมูลทางเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งอาจก่อให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกันต่อผู้ซึ่งมิได้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นหรือต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หน่วยงานจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่ได้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการดำเนินการตามกฎหมาย ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวถือเป็นข้อมูลข่าวสารของทางราชการด้วย ดังนั้น นอกจากข้อกำหนดวิธีปฏิบัติดังกล่าวข้างต้นแล้ว หน่วยงานยังต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการด้วย

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๘๓	หากในการเสนอราคาในคราวเดียวกันมีบริษัทตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อเดียวกันในจังหวัดเดียวกันมายื่นเสนอราคา ถือว่ามีผลประโยชน์ร่วมกันหรือไม่	ตามระเบียบฯ ข้อ ๔ “ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายถึง บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอมในการจัดซื้อจัดจ้างต่อหน่วยงานของรัฐใดเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคา หรือเข้ายื่นข้อเสนอของหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน โดยในการตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน ให้พิจารณาว่ามีความสัมพันธ์ในลักษณะดังต่อไปนี้ (๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร (๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน (๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) ทั้งนี้ในการตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันให้ตรวจสอบถึงคู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒)
๘๔	กรณีบริษัท A เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ โดยบริษัท A ได้ว่าจ้างให้บริษัท B ดำเนินการงานก่อสร้างในลักษณะของการจ้างช่วง ถ้ามว่าบริษัท B จะสามารถขอหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานของรัฐที่ได้รับจ้างช่วงต่อจากบริษัท A ได้หรือไม่	การออกหนังสือรับรองผลงานของหน่วยงานของรัฐที่เป็นเจ้าของโครงการ จะต้องออกให้กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ กรณีดังกล่าว การออกหนังสือรับรองผลงานหน่วยงานของรัฐต้องออกให้กับบริษัท A เท่านั้น ทั้งนี้ การจ้างช่วงจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างก่อนถึงดำเนินการจัดจ้างได้
๘๕	การพิจารณาว่าเป็นการแบ่งซื้อหรือแบ่งจ้างหรือไม่ มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาอย่างไร เพื่อให้ถูกต้องตามที่ระเบียบฯ กำหนด	การจะพิจารณาว่าเป็นการแบ่งซื้อแบ่งจ้างหรือไม่ จะต้องพิจารณาจากหลักเกณฑ์ดังนี้ กล่าวคือ มีการแบ่งวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ในครั้งเดียวกัน ออกเป็นส่วนๆ โดยไม่มีเหตุผลความจำเป็น ทำให้ (๑) วิธีการซื้อหรือจ้างเปลี่ยนแปลงไป เช่น วงเงินที่จะซื้อหรือจ้างซึ่งจะต้องดำเนินการโดยการเชิญชวนทั่วไปแล้วไปดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นต้น หรือ (๒) อำนาจในการซื้อหรือจ้างเปลี่ยนแปลงไป เช่น แบ่งวงเงินที่จะซื้อหรือจ้างแล้ว วิธีการซื้อหรือจ้างในแต่ละครั้ง ยังคงเป็นวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปอยู่ แต่อำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ในแต่ละครั้ง เปลี่ยนจากผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่ง มาเป็นของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เป็นต้น ทั้งนี้ การแบ่งวงเงินในการซื้อหรือจ้างในครั้งเดียวกัน ออกเป็นส่วนๆ ซึ่งมี ผลทำให้การซื้อหรือจ้าง

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
		<p>เปลี่ยนแปลงไปนี้ หรือมีผลทำให้อำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไปนี้ จะต้องพิจารณาในขณะที่เริ่มดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง มิใช่พิจารณาจากผลของการดำเนินการ</p> <p>(๓) คำว่า “ในครั้งเดียวกัน” ตามนัยระเบียบฯ ข้อ ๒๐ วรรคหนึ่ง นั้น มุ่งหมายถึง การจัดหาพัสดุควรจัดซื้อหรือจัดจ้างครั้งเดียว ดังนั้น กรณีการได้รับอนุมัติจัดสรร เงินงบประมาณในครั้งเดียวกัน หากไม่มีเหตุผลประการใดที่ทำให้หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการในครั้งเดียวกันได้แล้วหน่วยงานของรัฐจะต้องจัดซื้อหรือจัดจ้างในครั้งเดียวกัน หากหน่วยงานของรัฐได้แยกการดำเนินการจนมีผลทำให้วิธีการซื้อหรือจ้างเปลี่ยนแปลงไป หรือเพื่อให้อำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไป กรณีจะเป็นการดำเนินการที่ไม่ชอบด้วยระเบียบฯ</p>
๘๖	<p>ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ตาราง ๒ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. ในรายการที่ ๑๒ ค่าสาธารณูปโภคยกตัวอย่างเช่น ค่าบริการไปรษณีย์ ฯลฯ กรณีหน่วยงานมีการจัดส่งปฏิทินผ่านทางไปรษณีย์วงเงินเกิน ๑ ล้านบาท ถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานตามตาราง ๒ ที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ พัสดุ หรือไม่</p>	<p>ค่าไปรษณีย์ ไม่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือดังกล่าว การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๔ แห่ง พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ โดยการซื้อ จ้างเช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง</p>
๘๗	<p>การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเกี่ยวกับงานวิจัยหรือออกแบบผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับเกษตรกับมหาวิทยาลัยของรัฐจากเดิมใช้วิธีกรณีพิเศษ แต่ระเบียบใหม่จะต้องจัดหาโดยวิธีใด</p>	<p>กฎกระทรวง กำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๔ พัสดุส่งเสริมการวิจัยและการพัฒนาหรือการให้บริการทางการศึกษา ถ้าให้ส่งเสริมหรือสนับสนุนกับมหาวิทยาลัยของรัฐทุกแห่งการจ้างที่ปรึกษา การจ้างวิจัยหรือการให้บริการทางการศึกษา หากกรณีดังกล่าวเป็นไปตามกฎกระทรวงฯ ก็ย่อมสามารถจัดจ้างได้โดยวิธีเฉพาะเจาะจง</p>

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๘๘	กรณีที่หน่วยงานประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาตามมาตรา ๖๖ แล้ว แต่ล้มปิดประกาศ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน จะต้องดำเนินการอย่างไร	การประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาต้องดำเนินการให้ครบถ้วนทั้ง ๓ จุดคือ ประกาศผ่านทางระบบ e-GP ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน กรณีที่ดำเนินการไม่ครบ ให้ดำเนินการให้ครบถ้วนโดยเร็ว
๘๙	การซื้อประกันภัยภาคสมัครใจ สำหรับรถของหน่วยงานต้องทำตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ หรือไม่	คณะกรรมการวินิจฉัยได้มีแนวทางวินิจฉัยว่าการซื้อประกันทุกประเภทเป็นกรณีที่มีกฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ดังนั้น การซื้อประกันจึงไม่อยู่ภายใต้การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติฯ แต่อย่างใด
๙๐	การกำหนดเงื่อนไขคุณสมบัติผู้มีสิทธิยื่นเสนอราคาในงานก่อสร้างวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป จำเป็นหรือไม่ที่จะต้องกำหนดให้ผู้เสนอราคาต้องเป็น นิติบุคคล เท่านั้น	จำเป็น เนื่องจากคณะกรรมการนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้กำหนดแบบประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยแบบเอกสารดังกล่าวได้กำหนดให้การประกวดราคาจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไปผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย (ตามหนังสือ ว. ๔๑๐ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐)
๙๑	การจัดซื้อจัดจ้าง กรณีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะต้องเปิดเผยราคากลางหรือไม่ อย่างไร	ตามหนังสือแจ้งเวียน ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๓/ว ๑๓๒ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการเปิดเผยราคากลางสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ กำหนดให้วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่ต้องเปิดเผยราคากลาง แต่ยังคงต้องบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยไม่ต้องแนบแบบ ปพช ๐๑-๐๗ แต่อย่างใด
๙๒	การจัดทำรายงานขอความเห็นชอบ ตามระเบียบข้อ ๒๒ ช่องราคากลางถ้าไม่ต้องเผยแพร่ราคากลางจะต้องใส่วงเงินราคากลางด้วยหรือไม่	รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๒ (๓) กำหนดให้มีราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง ดังนั้น ในการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องมีราคากลางประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกวงเงิน สำหรับการเปิดเผยราคากลางกรมบัญชีกลางได้ปรับวงเงินการเปิดเผยราคากลางจากเดิมวงเงินการจัดหาเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็นวงเงินการจัดหาเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๑๓๒ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๙๓	กรณีจัดประชุมสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเบิกค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มได้รับการยกเว้น ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ส่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ที่อนุโลมให้ไม่ต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ.๒๕๖๐ ด้วยหรือไม่	การดำเนินการจัดหาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มไม่ถือเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องปฏิบัติตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ส่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๒.๕/ว ๓๙๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการ วินิจฉัย ส่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ก็ได้กำหนดการจัดหาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับกรณีดังกล่าวไว้ในตาราง ๒ ซึ่งเป็นกรณีที่ไม่ต้องปฏิบัติตามพรบ.ฯ แต่อย่างใด
๙๔	การจ้างบำรุงรักษาลิฟต์ การจ้างรื้อถอนเครื่องปรับอากาศ ถือเป็นการจ้างดำเนินการในงานก่อสร้างตามความหมายที่กำหนดใน ว.๑๑๒ หรือไม่	การจ้างบำรุงรักษาลิฟต์ เจตนาคือบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ หรือการรื้อถอนครุภัณฑ์ต่าง ๆ รวมถึงการจ้างในลักษณะดังกล่าว ที่ไม่ใช่การซ่อมแซมปรับปรุง ต่อเติม เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ที่มากขึ้นกว่าเดิม ถือเป็นการจ้างเหมาบริการ ไม่เข้าความหมายของงานจ้างก่อสร้างตาม ว.๑๑๒
๙๕	กรณีการเช่าอาคารที่มีค่าบริการส่วนกลางด้วย จะต้องดำเนินการอย่างไร	ค่าบริการส่วนกลางถือเป็นค่าบริการอื่นเกี่ยวกับการเช่า ดังนั้น หากหน่วยงานมีการเช่าอสังหาริมทรัพย์และมีค่าบริการส่วนกลางรวมอยู่ด้วยให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๙๕
๙๖	ค่ารับรองในกรณีที่มีบุคคลภายนอกเข้ามาศึกษาดูงานหรือเยี่ยมชมหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในส่วนของค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่	ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาฯ ส่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ค่ารับรองและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรับรองบุคคลภายนอก ตามตาราง ๑ ลำดับ ๑๔ เป็นรายการที่ต้องดำเนินการภายใต้ พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ แต่เนื่องจากค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมหน่วยงานของรัฐ ตามตาราง ๒ ลำดับ ๒ เป็นรายการที่ไม่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงไม่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ ตามพระราชบัญญัติฯ ส่วนค่าอาหารที่เกิดจากการรับรองดังกล่าว ซึ่งไม่ได้เกิดจากการจัดอบรมหรือจัดประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหารนั้นต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ ตาม พรบ.ฯ ด้วย

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๙๗	<p>การจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงกรณีไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ ลิตร และไม่มีภาชนะจัดเก็บที่มีวงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ยังคงใช้แนวทางปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กvw) ๐๔๒๑.๓/ว ๔๖๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ หรือไม่และต้องดำเนินการในระบบ e-GP หรือไม่</p>	<p>การจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงก่อนวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ ยังคงใช้แนวทางปฏิบัติตามหนังสือฉบับดังกล่าว ซึ่งการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงกรณีไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ ลิตร และ ไม่มีภาชนะจัดเก็บ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กvw) ๐๔๐๕.๔/๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ หากดำเนินการจัดซื้อตั้งแต่วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ จะต้องปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กvw)๐๔๐๕.๒/ว ๑๓๙ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานของรัฐ</p>
๙๘	<p>กรณีที่มีการจัดทำและประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี e-bidding แล้วต่อมา มีการยกเลิกโครงการ เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอหรือข้อเสนอ นั้นไม่ได้รับการคัดเลือก หากหน่วยงานเปลี่ยนไปใช้วิธีคัดเลือก หน่วยงานสามารถนำแผนเดิมมาใช้ในการสร้างโครงการใหม่ได้หรือไม่ หรือต้องจัดทำ และประกาศเผยแพร่แผนฯ ใหม่อีกครั้ง</p>	<p>หน่วยงานสามารถนำแผนเดิม (รหัสแผนเดิม) มาใช้สร้างโครงการใหม่ได้</p>
๙๙	<p>กรณีคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ พิจารณาผลการประกวดราคาไม่แล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในรายงานขอซื้อขอจ้าง จะต้องดำเนินการอย่างไร</p>	<p>คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ต้องจัดทำบันทึกถึงสาเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า และขอขยายระยะเวลาในการพิจารณาผล โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาตามความจำเป็น สำหรับในระบบ e-GP ไม่ต้องดำเนินการอะไร</p>

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๑๐๐	<p>วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ได้มีการนำร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาขึ้นเผยแพร่วิจารณ์ และเมื่อสิ้นสุดการวิจารณ์แล้ว จะนำประกาศเชิญชวนขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ปรากฏว่าผู้ลงนามในการประเชิญชวนไม่อยู่ หากต้องการเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ลงนามในประกาศเชิญชวน ควรต้องดำเนินการอย่างไรในระบบ e-GP</p>	<p>สามารถดำเนินการได้ที่ขั้นตอนปรับปรุงร่างเอกสาร โดยกดปุ่ม “ปรับปรุงร่างเอกสาร e-bidding ” ระบบจะแสดงหน้าจอรายงานผลการปรับปรุงร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่หัวข้อ มีข้อเสนอแนะหรือการวิจารณ์ของสาธารณชนหรือไม่ ให้เลือก “ไม่มี” และที่หัวข้อเงื่อนไขการปรับปรุง ให้เลือก “มีการปรับปรุงเอกสาร” และเลือก “เอกสารผิดพลาดไม่เป็นสาระสำคัญ” ระบบจะแสดงปุ่ม “ปรับปรุงร่างฯ” ระบบจะแสดงหน้าจอรายงานบันทึกค่าพารามิเตอร์ของการจัดทำร่างประกาศและร่างเอกสารฯ ผู้ใช้งานจะสามารถเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ลงนามในประกาศเชิญชวนได้</p>
๑๐๑	<p>จัดหาพัสดุด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ถึงขั้นตอนจัดทำร่างสัญญา แต่จะแก้ไขรายละเอียดกรรมการต้องทำอะไร เนื่องจากแต่งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อขอจ้าง แล้วหัวหน้าเจ้าหน้าที่อนุมัติประกาศผู้ชนะขึ้นเว็บไซต์แล้ว จะต้องย้อนขั้นตอนหรือไม่</p>	<p>กรณีคณะกรรมการตรวจรับมีการโยกย้าย/ลาออก/เกษียณอายุราชการ ต้องการเปลี่ยนแปลงคำสั่งระบบ e-GP ไม่มีระบบงานการเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการ ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการที่เคยแต่งตั้งไว้แล้วในระบบ e-GP ให้ดำเนินการทำคำสั่งเปลี่ยนแปลงวันออกระบบ e-GP</p>
๑๐๒	<p>การจัดจ้างงานก่อสร้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ผู้รับจ้างจำเป็นต้องลงทะเบียนเป็นผู้ค้ากับภาครัฐในระบบ e-GP หรือไม่</p>	<p>การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีที่ไม่มีการแข่งขัน ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ซึ่งไม่มีการเสนอราคาผ่านระบบ e-GP ซึ่งหน่วยงานจะเป็นผู้บันทึกข้อมูลของผู้ค้าฯ เอง โดยเมื่อหน่วยงานบันทึกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีและคลิกแวนชขายระบบ จะตรวจสอบว่าผู้ค้าฯ ลงทะเบียนในระบบ e-GP ในระบบ หรือไม่ถ้าลงทะเบียนแล้ว ระบบจะนำข้อมูลดังกล่าวมาแสดงให้ แต่ถ้าไม่ได้ลงทะเบียน หน่วยงานจะต้องกรอกข้อมูลผู้ค้าฯ เองตามข้อเท็จจริง</p>
๑๐๓	<p>วิธีการจัดซื้อจัดจ้างใดที่จะต้องมีหลักประกันการเสนอราคา</p>	<p>วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และวิธีจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ที่มีวงเงินซื้อหรือจ้างหรือวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง เกิน ๕ ล้านบาท</p>

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๑๐๔	ผู้เสนอราคาสามารถขอ นำหลักประกันของหรือหลักประกันการเสนอราคา มาใช้เป็นหลักประกันสัญญา สามารถทำได้หรือไม่ (กรณีวิธี e-bidding)	หากผู้เสนอราคาได้นำเช็คหรือ ดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือ ดราฟท์ ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ซึ่งหน่วยงานได้นำเข้าบัญชีเงินฝากประเภทเงินนอกงบประมาณของหน่วยงานนั้นแล้ว หากต่อมาผู้เสนอราคารายนั้นได้รับการคัดเลือกให้เข้าทำสัญญากับทางราชการ และมีความประสงค์จะนำหลักประกันการเสนอราคา (หลักประกันซอง) ดังกล่าวมาใช้เป็นหลักประกันสัญญาต่อไป ก็ให้สามารถกระทำได้ ทั้งนี้โดยมีเงื่อนไขว่า ในวันทำสัญญา หน่วยงานภาครัฐคู่สัญญาจะต้องดำเนินการจัดให้มีการนำหลักฐานการคืนหลักประกันการเสนอราคา พร้อมทั้งจัดทำหลักฐานการวางหลักประกันสัญญาให้แก่คู่สัญญา ให้เสร็จสิ้นภายในวันเดียวกันกับวันทำสัญญาด้วย โดยคู่สัญญาต้องนำหลักประกันการเสนอราคา (เพิ่ม ลด) มาวางให้เท่ากับวงเงินหลักประกันสัญญา (ตามแนว ว ๑๓๐ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๔๙)
๑๐๕	การคืนหนังสือค้ำประกันการเสนอราคาจะสามารถดำเนินการคืนได้เมื่อใด	หน่วยงานของรัฐต้องคืนหลักประกันให้ผู้เสนอราคา ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลการคัดเลือกผู้ชนะการซื้อหรือจ้างเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้เมื่อทำสัญญาหรือข้อตกลง
๑๐๖	ธนาคารไม่เห็นรายการแจ้งคืนหนังสือค้ำประกันฯ และสถานะหนังสือค้ำประกันฯ ที่หน้าจอผู้ค้าฯ เป็นคืนแล้ว หรือหมดภาวะผูกพัน	สาเหตุเกิดจากการทำรายการคืนหนังสือค้ำประกันฯ ในระบบไม่สำเร็จ ระบบ e-GP ส่งข้อมูลไปไม่ถึงธนาคาร ให้ยกเลิกการคืนหลักประกันฯ และดำเนินการทำคืนใหม่หากปุ่มยกเลิกรายการคืนไม่สามารถกดยกเลิกได้ให้ส่งแบบแจ้งกรณีปัญหาคืนหลักประกันซอง/หลักประกันสัญญา (e-GP๐๔-๐๑๓๗ ส่งมาที่ e-mail : egpservice@cgd.go.th
๑๐๗	วิธี e-bidding ถ้าผู้เสนอราคาระบุราคาในใบแจ้งปริมาณงานไม่ตรงกับใบเสนอราคาในระบบ หน่วยงานต้องพิจารณาอย่างไร	ยึดใบเสนอราคาในระบบ e-GP ขึ้นเป็นหลัก

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๑๐๘	งานก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถใช้ B.O.Q ของทางหน่วยงาน (ไม่ต้องเขียน B.O.Q. ขึ้นมาใหม่) โดยเขียนกำกับ พร้อมประทับตราของบริษัท ราคาที่ต้องการเสนอ ได้หรือไม่	ในการกำหนดให้ผู้เสนอราคาต้องยื่นแบบ B.O.Q. ซึ่งต้องจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคาในบัญชีรายการก่อสร้างให้ครบถ้วน กรณีที่ผู้เสนอราคาใช้แบบ B.O.Q. ของหน่วยงานที่เผยแพร่โดยเขียนกำกับพร้อมประทับตรา หากรายการปริมาณวัสดุถูกต้องตรงตามที่กำหนดก็ถือว่าผู้เสนอราคาได้เสนอรายการ B.O.Q. ถูกต้องครบถ้วน
๑๐๙	กรณีที่ราคาของผู้เสนอราคารายที่ส่วนราชการเห็นสมควรจ้างแตกต่างจากราคากลางที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางคำนวณไว้ ตั้งแต่ร้อยละ ๑๕ ตามประกาศของคณะกรรมการราคากลางมีวิธีการคำนวณอย่างไร	ให้ใช้ราคาของผู้เสนอราคารายที่ส่วนราชการเห็นสมควรจ้างเป็นฐานในการคำนวณ ก็คือเอาราคาของผู้เสนอราคารายที่ส่วนราชการเห็นสมควรจ้าง ลบ ด้วยราคากลางที่คำนวณได้ หาดด้วยราคาของผู้เสนอราคารายที่ส่วนราชการเห็นสมควรจ้าง คูณด้วย ๑๐๐
๑๑๐	กรณีที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบราคากลางแล้ว จะต้องนำไปประกาศจัดซื้อจัดจ้างภายในระยะเวลาที่วัน	ตามแนวทาง และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง (ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง) ข้อ ๑๘ กรณีที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐได้ให้ความเห็นชอบราคากลางงานก่อสร้าง ที่คณะกรรมการราคากลางได้คำนวณไว้แล้ว และยังไม่ประกาศประกวดราคาฯ ประกาศร่างขอบเขตของงาน หรือตามที่กำหนดสำหรับการจัดจ้างก่อสร้างด้วยวิธีการอื่น ๆ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐได้ให้ความเห็นชอบราคากลางงานก่อสร้างนั้น ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดราคากลางที่คำนวณราคากลางงานก่อสร้างนั้นพิจารณาทบทวนราคากลาง ให้มีความเป็นปัจจุบันแล้วนำเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการประกาศประกวดราคาฯ ประกาศร่างขอบเขตของงาน หรือตามที่กำหนดสำหรับการจัดจ้างก่อสร้างด้วยวิธีการอื่นต่อไป

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๑๑๑	การคำนวณราคากลางของผู้เสนอราคารายที่เห็นสมควรจ้างแตกต่างจากราคากลางที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างคำนวณไว้ ตั้งแต่ร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป มีวิธีการคำนวณอย่างไร	ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ข้อ ๒.๑.๑๗ กำหนดว่า ในกรณีที่ราคาของผู้เสนอราคารายที่ส่วนราชการเห็นสมควรจ้างแตกต่างจากราคากลางที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางคำนวณไว้ ตั้งแต่ร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป โดยใช้ราคาของผู้เสนอราคารายที่หน่วยงานของรัฐเห็นสมควรจ้างเป็นฐานในการคำนวณ ให้คณะกรรมการกำหนดราคากลางหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องแจ้งรายละเอียดการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างนั้นให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบโดยเร็ว
๑๑๒	ตามหนังสือเวียนแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางฯ (ว ๒๐๖) ให้หน่วยงานของรัฐประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางฯ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ถ้าวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะต้องจัดทำราคากลางหรือไม่	ตามระเบียบ ข้อ ๒๒ กำหนดว่า ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี จะต้องจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง และอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ข้อความดังต่อไปนี้ (๑)...(๒)...(๓) ราคากลาง ดังนั้นทุกวงเงินของการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องมีราคากลางตามคำนิยามใน พ.ร.บ.มาตรา ๔ แต่จะเปิดเผยราคากลาง เมื่อวงเงินการจัดหาเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๑๑๓	การเปิดเผยราคากลางตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว.๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จะต้องให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐลงนามในแบบ บก. หรือไม่	ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (บก.๐๑-๐๖) ไม่ได้กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐต้องลงนามในแบบดังกล่าว แต่ต้องมีรายละเอียดตามที่กำหนดให้ครบถ้วน
๑๑๔	ในงานก่อสร้างที่มีวงเงินเล็กน้อย (ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท) สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางคนเดียว หรือมอบหมายบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นผู้กำหนดราคากลางได้หรือไม่	การกำหนดราคากลางในงานก่อสร้าง ทุกวงเงินหน่วยงานจะต้องแต่งตั้งในรูปแบบของคณะกรรมการตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ข้อ ๒.๑.๑๗ ในการจ้างก่อสร้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง โดยมีองค์ประกอบ คือ ประธานซึ่งเป็นข้าราชการหรือเทียบเท่า ๑ คน และให้มีกรรมการอย่างน้อย ๒ คน

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๑๑๕	กรณีการจัดซื้อจัดจ้างมีการเผยแพร่ร่างขอบเขตของงาน (TOR) แล้วมีผู้วิจารณ์ และคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะมีการปรับปรุง TOR เป็นผลให้ราคากลางเปลี่ยนแปลง จะสามารถกลับไปแก้ตารางราคากลางที่เคยเผยแพร่ไว้ได้อย่างไร	เมื่อได้ทำการเสนอให้ผู้มีอำนาจเห็นชอบ TOR ใหม่แล้วให้แจ้งคณะกรรมการราคากลางทบทวนการคำนวณราคากลางใหม่ และทำการแก้ไขในระบบ e-GP โดยไปที่เมนูหลักซ้ายมือไปที่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างแก้ไขราคากลางเลือกโครงการที่ต้องการคลิกที่รายละเอียด/แก้ไขระบุจำนวนเงินในช่องราคากลางเปลี่ยนแปลงไฟล์ที่แนบ
๑๑๖	กรณีงานซื้อที่มีผู้เสนอราคา เสนอราคาต่ำกว่าราคากลางร้อยละ ๑๕ จะต้องแจ้งรายละเอียดการคำนวณราคากลางกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) หรือไม่	กรณีผู้ค้าเสนอราคาต่ำกว่าหรือสูงกว่าราคากลางตั้งแต่ร้อยละ ๑๕ ให้คณะกรรมการกำหนดราคากลางหรือผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง แจ้งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ทราบ มิได้กำหนดกรณีซื้อหรือจ้าง มีเฉพาะงานก่อสร้างเท่านั้นที่กำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ข้อ ๒.๑.๑๗
๑๑๗	การแจ้งผู้ทำงานหลังจากที่บอกเลิกสัญญาไปแล้วมีระยะเวลาแจ้งหรือไม่ภายในกี่วัน	การแจ้งเป็นผู้ทำงาน ระเบียบไม่ได้กำหนดระยะเวลาว่าจะต้องแจ้งภายในระยะเวลาใด แต่ทางปฏิบัติก็ต้องรีบดำเนินการแจ้งเป็นผู้ทำงานโดยเร็ว
๑๑๘	หากผู้รับจ้างที่ชนะการเสนอราคา ซึ่งกำลังจะเข้ามาลงนามเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐหรือลงนามไปแล้ว เพิ่งถูกประกาศแจ้งรายชื่อเป็นผู้ทำงาน โดยกระทรวงการคลัง หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการอย่างไร	กรณีดังกล่าว ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๙๒ วรรคสอง ให้หน่วยงานของรัฐตัดรายชื่อบุคคลดังกล่าวออกจากรายชื่อบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกหรือยกเลิกการลงนามในสัญญาซื้อหรือจ้างที่ได้กระทำก่อนการสั่งของปลัดกระทรวงการคลัง เว้นแต่ในกรณีที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐอย่างยิ่ง หัวหน้าหน่วยงานของรัฐจะไม่ตัดรายชื่อบุคคลดังกล่าวออกจากรายชื่อบุคคลที่ได้รับการคัดเลือก หรือจะไม่ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจะไม่ยกเลิกการลงนามในสัญญาซื้อหรือจ้างที่ได้กระทำก่อนการสั่งของปลัดกระทรวงการคลังก็ได้
๑๑๙	กรณีมีผู้ยื่นอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อหน่วยงานของรัฐ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับเรื่องอุทธรณ์แล้ว อยากทราบว่าใครจะเป็นผู้พิจารณาการอุทธรณ์	เป็นดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมอบหมายให้บุคคลใดหรือจะแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อพิจารณาอุทธรณ์โดยเฉพาะก็ได้โดยพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์ ในกรณีที่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ก็ให้ดำเนินการตามความเห็นนั้นภายในกำหนดเวลาตาม พ.ร.บ. มาตรา ๑๑๙

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๑๒๐	หากผู้อุทธรณ์ไม่ได้ทำหนังสือตามแบบที่คณะกรรมการอุทธรณ์กำหนด (แบบ อธ.๒) หน่วยงานของรัฐต้องรับพิจารณาอนุโลมหรือไม่รับพิจารณา	ตามมาตรา ๑๑๖ และ ๑๑๗ กำหนดให้การอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้อุทธรณ์และยื่นต่อหน่วยงานภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งหากผู้อุทธรณ์ไม่ได้ทำแบบ อธ.๒ คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน ก็รับพิจารณาอุทธรณ์โดยอนุโลม
๑๒๑	กรณีหน่วยงานของรัฐพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ฯ แล้วเห็นด้วยกับอุทธรณ์ ที่มีสิทธิมาตรา ๑๑๘ วรรคแรก ในกรณีที่อุทธรณ์ฟังขึ้นและอุทธรณ์ยื่นมาภายในเวลาที่กำหนด หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการอย่างไร	ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ หมวด ๑๔ เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ก็ให้ดำเนินการตามความเห็นนั้น ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว สำหรับการปฏิบัติในระบบ e-GP ให้ไปดำเนินการยกเลิกประกาศผลผู้ชนะ เพื่อแก้ไขผลการพิจารณาและประกาศผลผู้ชนะใหม่ และต้องรอให้พ้นระยะเวลาอุทธรณ์ ๗ วันทำการ จึงจะทำสัญญาได้
๑๒๒	กรณีหน่วยงานประกาศผลผู้ชนะแล้ว มีผู้อุทธรณ์แล้วหน่วยงานพิจารณาแล้ว เห็นด้วยกับผู้ที่อุทธรณ์ จึงยกเลิกประกาศผลผู้ชนะ และประกาศให้ผู้ที่อุทธรณ์เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ในกรณีนี้ต้องรอให้ล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ อีก ๗ วันทำการหรือไม่	การประกาศผู้ชนะการเสนอราคาครั้งใหม่ หลังจากหน่วยงานพิจารณาอุทธรณ์แล้วฟังขึ้นต้องรอระยะเวลาอุทธรณ์ ๗ วันทำการ จึงจะลงนามในสัญญาได้
๑๒๓	การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก เมื่อประกาศผู้ชนะการพิจารณาราคาแล้ว ต้องรอผลการอุทธรณ์หรือไม่	เมื่อหน่วยงานประกาศผู้ชนะการพิจารณาราคาตามมาตรา ๖๖ แล้ว ต้องรอให้พ้นระยะเวลาอุทธรณ์ตามที่กำหนดในมาตรา ๑๑๗ คือภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันประกาศผลจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP เว้นแต่ ตามมาตรา ๖๖ วรรคสอง การจัดซื้อจัดจ้างวิธีคัดเลือก กรณีความจำเป็นเร่งด่วนตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง หรือการจัดซื้อที่มีวงเงินเล็กน้อย ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา ๙๖ วรรคสอง (ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามที่กำหนด ในกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา ๙๖ วรรคสองและกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีผู้ยื่นข้อเสนอและผ่านการพิจารณาเพียงรายเดียว และเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐแล้วให้หน่วยงานของรัฐสามารถลงนามในสัญญาได้โดยไม่ต้องรอให้ล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ (หนังสือกวจ. ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๔๕๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๑๒๔	เรื่อง การอุทธรณ์ หน่วยงานสามารถจัดส่ง อธ.๑ ให้กรมบัญชีกลางทางอีเมลได้หรือไม่	หน่วยงานภาครัฐ ทำหนังสือถึงกรมบัญชีกลาง โดยเรียนคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์การจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมแนบแบบ อธ.๑ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องๆ
๑๒๕	หากหน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการตาม มาตรา ๑๑๘ กรณีที่หน่วยงานไม่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วนให้เร่งรายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๑๙ ภายในสามวันทำการนับแต่วันที่ครบกำหนดตามวรรคหนึ่ง กรณีนี้หน่วยงานต้องดำเนินการอย่างไร	สามารถดำเนินการตามหนังสือเรียน ด่วนที่สุด ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (โดยในหนังสือเรียนดังกล่าวได้แจ้งภาคผนวก ๑ <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบข้อมูลทั่วไป (ของผู้อุทธรณ์และผู้ชนะการเสนอราคา) - เอกสารประกอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง - หลักฐานอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวกับการพิจารณาอุทธรณ์ พร้อมทั้งมี “ตัวอย่างการกรอกแบบ” ด้วย
๑๒๖	ใครเป็นผู้มีอำนาจในการลงนามแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ	หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้รับมอบอำนาจ
๑๒๗	กรณีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างเท่าใด จึงต้องบันทึกในระบบ e-GP	วงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป เนื่องจากตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค๐๔๐๕.๔/ว๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP ของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ คือ วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทเท่านั้น
๑๒๘	กรณีการจ้างเหมาบริการที่เป็นบุคคลธรรมดา ต้องทำจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP หรือไม่	การจ้างเหมาบริการเป็นการจ้างบุคคลธรรมดา ได้รับการยกเว้นไม่ต้องจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ตามหนังสือเวียนกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่องแนวปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๑๒๙	การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี e-bidding หน่วยงานสามารถกำหนดให้ผู้เสนอราคานำพัสดุที่เสนอมาแสดงเพื่อทดลองหรือทดสอบได้หรือไม่ และต้องกำหนดให้นำมาก่อนหรือหลังวันเสนอราคากี่วัน และสามารถกำหนดให้นำมาเสนอได้มากกว่า ๑ วันหรือไม่	ตามระเบียบฯ ข้อ ๔๔ การซื้อหรือจ้างที่มีความจำเป็นโดยสภาพของการซื้อหรือจ้างจะกำหนดเงื่อนไขไว้ในเอกสารซื้อหรือจ้างให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำตัวอย่างพัสดุที่เสนอมาแสดงเพื่อทดลองหรือทดสอบ หรือนำเสนองานได้ ตามวันและเวลา ณ สถานที่ที่หน่วยงานของรัฐกำหนด โดยให้กำหนดเป็นวันใดวันหนึ่งภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันเสนอราคา เว้นแต่ไม่อาจดำเนินการวันใดวันหนึ่งได้ให้กำหนดมากกว่า ๑ วันทำการได้ แต่จำนวนวันดังกล่าวต้องไม่เกิน ๕ วันทำการนับถัดจากวันเสนอราคา
๑๓๐	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง หินคลุก จำนวน ๓๐ ลบ.ม. ใบสั่งของระบุ ๓๒ ลบ.ม. สามารถตรวจรับพัสดุได้หรือไม่	กรณีดังกล่าวจำนวนไม่ตรงกับสัญญาที่ทำไว้ ปริมาณที่ส่งมอบมากกว่าสัญญา ในทางกฎหมายหินคลุก เป็นการซื้อขายสังหาริมทรัพย์ หลักประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๔๖๕(๒) หากว่าผู้ขายส่งมอบทรัพย์สินมากกว่าที่ได้สัญญาไว้ ท่านว่าผู้ซื้อจะรับเอาทรัพย์สินนั้นไว้แต่เพียงตามสัญญาและนอกกว่านั้นปิดเสียก็ได้ หรือจะปิดเสียทั้งหมดไม่รับเอาไว้เลยก็ได้ ถ้าผู้ซื้อรับเอาทรัพย์สินอันเขาส่งมอบเช่นนั้นไว้ทั้งหมด ผู้ซื้อก็ต้องใช้ราคาตามส่วน ดังนั้น ย่อมแสดงว่าหากในสัญญาระบุซื้อขายกันเพียง จำนวน ๓๐ ลบ.ม.. ใบสั่งของระบุส่งมาที่ ๓๒ ลบ.ม. หากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุลงนามในใบตรวจรับพัสดุโดยไม่ดำเนินการขั้นตอนให้ถูกต้องก่อน ย่อมแสดงว่า เข้าหลัก มาตรา ๔๖๕(๒) ผู้ขายสามารถเรียกเงินเพิ่มจากการส่งมอบมากกว่าสัญญา จำนวน ๒ ลบ.ม. หากเกิดประเด็นผู้ขายเรียกร้องให้หน่วยงานจ่ายเงินในส่วนนี้ได้ตามกฎหมาย เพราะคณะกรรมการตรวจรับพัสดุลงนามในการตรวจรับโดยไม่เข้าใจกฎหมายว่าจะต้องทำอะไรก่อนลงนาม มิใช่ลงนามตรวจรับเพียงเพราะเห็นว่าได้ของมากกว่าสัญญาแล้วได้ประโยชน์ สรุปสิ่งที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุต้องทำคือ ให้ผู้ขายดำเนินการแจ้งความประสงค์การให้ส่วนแถมพิเศษตามแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ไม่งั้นจะกลายเป็นตรวจรับไม่ถูกต้องและไม่ดำเนินการขั้นตอนให้ถูกต้องก่อนตรวจรับพัสดุ

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๑๓๑	วงเงินไม่เกินห้าแสนบาทใช้วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ไหม	หนังสือที่ กค(กวจ)๐๕๐๔.๒/ ว ๑๑๑ คณะกรรมการวินิจฉัยใช้อำนาจตามกฎหมาย มาตรา ๒๙(๓) ติความและวินิจฉัยปัญหาข้อหารือเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง หรือระเบียบที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ เมื่อคณะกรรมการฯ ติความยกเว้นให้กรณีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท สามารถใช้วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ดังนั้น การไม่ถือปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๓๑ จึงชอบด้วย
๑๓๒	กรณีส่งหนังสือแจ้งต่อคู่สัญญาไม่ว่าจะเรื่องแจ้งให้มาซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือแจ้งบอกเลิกสัญญา ปรากฏว่าไม่มีคนรับหนังสือมีไปรษณีย์ตอบรับว่าไม่มีคนรับหนังสือ	ศาลปกครองเคยพิพากษาไว้หลายคดี โดยนำหลัก พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง มาตรา ๗๑ มาวินิจฉัย การแจ้งโดยวิธีส่งทางไปรษณีย์ตอบรับให้ถือว่าได้รับแจ้งเมื่อครบกำหนดเจ็ดวันนับแต่วันส่งสำหรับกรณีภายในประเทศ ทั้งนี้ การแจ้งไปรษณีย์นั้นต้องจัดส่งตามที่อยู่คู่สัญญาได้แจ้งไว้และให้เข้าไปตรวจสอบข้อมูลนิติบุคคลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าอีกครั้งว่าบริษัทมีการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรือไม่ ดังนั้น หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ใดๆ หน่วยงานได้จัดส่งหนังสือไปรษณีย์ตอบรับต่อให้ไม่มีคนรับหนังสือให้ถือว่าได้รับแจ้งเมื่อครบกำหนดเจ็ดวันนับแต่วันที่ส่งแล้วครับ และส่งเพียงครั้งเดียวก็มีผลทางกฎหมายแล้วครับ เพราะที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้วันนั้น ระบุว่า เป็นที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ไว้ การส่งไปรษณีย์ตอบรับไปยังที่อยู่ดังกล่าวจึงมีผลทางกฎหมายแล้ว
๑๓๓	คำว่า และ/หรือ หมายความว่า ทั้งสองอย่างหรืออย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้	ภาษาไทยคำว่า และ ย่อมแสดงว่าต้องมีประโยคหน้าร่วมกับประโยคหลัง แปลว่า ต้องมีทั้งสองอย่าง เมื่อมีเครื่องหมาย / โดยทั่วไปจะใช้เพื่อแบ่งแยกข้อมูลหรือแสดงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลสองชุด ดังนั้น เมื่อประโยคใช้คำว่า และ/หรือ ย่อมแสดงว่าประโยคดังกล่าวมีการแบ่งแยกข้อมูลหรือแสดงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลสองชุด กล่าวคือ ประโยคนี้เป็นข้อความ ๒ ความหมายนั่นเอง ดังนั้น เมื่องานจัดซื้อจัดจ้างในประกาศกำหนดว่า ต้องยื่นแค็ตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ย่อมหมายความว่า ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นแค็ตตาล็อกและแบบรูปรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะผ่านคุณสมบัติ หรือผู้ยื่นข้อเสนอยื่นแค็ตตาล็อกแต่ไม่ยื่นแบบรูปรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หรือผู้ยื่นข้อเสนอยื่นแบบรูปรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะแต่ไม่ยื่นแค็ตตาล็อก ก็ผ่านคุณสมบัติเช่นกัน เพราะมีคำว่า และ/หรือ นั้นเอง

ข้อ	คำถาม	คำตอบ
๑๓๔	จ้างเหมาบริการคนเคยติดคุกได้หรือไม่	จ้างได้ จ้างเหมาบริการเป็นการจ้างเอกชนให้ทำงานตามกฎหมายพัสดุ โดยมาตรา๖๔ คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ไม่มีการกำหนดเรื่องห้ามจ้างบุคคลที่เคยต้องโทษจำคุกมาก่อนแต่อย่างใด. ดังนั้น การจ้างเหมาบริการคนที่เคยต้องโทษจำคุกมาก่อนจึงสามารถทำได้ตามกฎหมายพัสดุ
๑๓๕	หลักประกันสัญญาต้องพิเศษทศนิยมหรือไม่	ในระเบียบ ข้อ ๑๖๘ หลักประกันการเสนอราคาและหลักประกันสัญญา ให้กำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็ม ในอัตราร้อยละห้าของวงเงินงบประมาณหรือราคาพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้น ดังนั้น เจ้าหน้าที่พัสดุจึงพิเศษทศนิยมเป็น ๑ บาท เสมอ
๑๓๖	งานก่อสร้างชำรุดเสียหายในระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง แต่ความเสียหายหรือชำรุดบกพร่องนั้นไม่ได้เกิดจากการทำงานไม่ดีหรือไม่ถูกต้องตามขั้นตอน แต่อาจเกิดจากภัยธรรมชาติหรือเกิดจากการใช้งาน เรียกให้เค้ามามาซ่อมแซมแล้วเค้ามามาซ่อมแซมริบหลักประกันสัญญาได้ไหม	ไม่สามารถเรียกให้เค้ามามาซ่อมแซมตามสัญญาได้ ถึงแม้ช่วงระยะเวลาดังกล่าวอยู่ในระยะเวลา ๒ ปีก็ตาม เนื่องจากเกิดจากเหตุภัยธรรมชาติหรือเกิดจากการใช้งาน (จะต้องพิสูจน์ความเสียหายจากผู้เชี่ยวชาญก่อน)
๑๓๗	ลงนามในสัญญาแล้วสามารถแก้ไขสัญญาแบ่งงวดงานได้ไหม	ตาม พ.ร.บ.มาตรา ๙๗(๒) ประกอบกับระเบียบฯ ข้อ ๑๖๑ และ ข้อ ๑๖๕ แต่การแบ่งงวดงานต้องแบ่งอย่างถูกต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย
๑๓๘	ประกันภัยรถยนต์ประกันภัยอาคารไม่ใช่ในนิยามพัสดุ	ประกันภัยรถยนต์และประกันภัยอาคารไม่อยู่ในนิยามคำว่าสินค้าหรือบริการในกฎหมายพัสดุ ดังนั้น ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายพัสดุได้ สามารถดำเนินการขอซื้อประกันภัยปกติได้เลย
๑๓๙	หนังสือรับรองนิติบุคคลต้องยื่นอายุไม่เกิน ๖ เดือนจริงหรือไม่	ไม่จริง หนังสือรับรองนิติบุคคลที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกรับรองให้ถือเป็นคำสั่งทางปกครอง และไม่มีการระบุเงื่อนไขรับรองลงไปหนังสือรับรองหนังสือรับรองดังกล่าวจึงใช้ได้ตลอดไปภายใต้เงื่อนไขที่ยังไม่มีการเปลี่ยนรายละเอียดข้อมูล พุดง่าย ๆ คือ ข้อมูลยังเหมือนเดิม แต่ถ้าข้อมูลเปลี่ยนไปหนังสือรับรองดังกล่าวจะสิ้นสภาพการรับรองลงโดยเหตุอื่นตามกฎหมาย

ที่มา :

- ๑.ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
๒. สماعคมถามตอบระเบียบพัสดุ