



ที่ กค ๐๔๓๓.๖/ว ๗๐๖

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๑๕ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง การปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้งานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ ประธานกรรมการ ประธานสมาคม ประธานบริษัท เจ้าของกิจการ และผู้ประกอบการ

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๑.๔/ว ๒๒๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๒

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๔/ว ๗๘๖ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านใหม่ผู้ค้ากับภาครัฐ

๒. คู่มือการเปิดใช้งานการยืนยันตัวตน ๒ ขั้นตอนในระบบ e-GP

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กรมบัญชีกลาง ได้พัฒนาระบบการลงทะเบียนเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐและผู้ค้ากับภาครัฐลงทะเบียน ผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th เพื่อใช้งานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบลงทะเบียนหน่วยงานของรัฐและผู้ค้ากับภาครัฐบนระบบ e-GP เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ลงทะเบียน ปรับกระบวนการลงทะเบียนเป็นอิเล็กทรอนิกส์ทุกขั้นตอนและเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดให้มีการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC) นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า จากการตรวจสอบข้อมูลในระบบ e-GP พบว่ามีผู้ใช้งานไม่ได้เข้าสู่ระบบ e-GP เป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อให้ข้อมูลการลงทะเบียนหน่วยงานของรัฐและผู้ค้ากับภาครัฐเป็นปัจจุบัน ป้องกันการรั่วไหลของรหัสเข้าใช้งาน และป้องกันผู้ใช้งานที่ไม่มีสิทธิหรือไม่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนการเพิ่มความปลอดภัยในการใช้งานระบบ e-GP จึงได้ดำเนินการปรับปรุงผู้ใช้งานในระบบ e-GP ดังนี้

๑. ระบุผู้ใช้งาน

๑.๑ ผู้ค้ากับภาครัฐประเภทนิติบุคคลที่มีสถานะ ได้แก่ เลิก ร้าง โดยตรวจสอบสถานะจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

๑.๒ ผู้ใช้งานนำรหัสเข้าใช้งานไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ของระบบ e-GP เช่น นำไปใช้ในการทดสอบหรือฝึกอบรมการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP เป็นต้น

โดยระบุผู้ใช้งานในระบบ e-GP ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ทั้งนี้ เมื่อกรมบัญชีกลางดำเนินการระบุผู้ใช้งานแล้ว ระบบจะแจ้งผลการระบุผู้ใช้งานไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่ผู้ใช้งานได้ลงทะเบียนไว้ และผู้ใช้งานที่ถูกระบุจะไม่สามารถเข้าใช้งานในระบบ e-GP รวมทั้งไม่สามารถลงทะเบียนใหม่ได้ หากต้องการขอคืนสถานะกลับมาใช้งานอีกครั้ง ขอให้ส่งแบบแจ้งปัญหาการใช้งานแบบออนไลน์ มายังกรมบัญชีกลางเพื่อดำเนินการยกเลิกการระบุต่อไป

๒. ผู้ใช้งาน

๒.๑ ผู้ค้ากับภาครัฐ ประเภทนิติบุคคลที่มีสถานะ ได้แก่ แปรสภาพ สิ้นสภาพ ควบ
ล้มละลาย เสร็จการชำระบัญชี โดยตรวจสอบสถานะจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

๒.๒ ผู้ค้ากับภาครัฐประเภทบุคคลธรรมดาที่เสียชีวิตแล้ว โดยตรวจสอบจากกรมการปกครอง

๒.๓ ผู้ใช้งานหน่วยงานของรัฐที่เสียชีวิตแล้วหรืออายุเกิน ๖๐ ปี โดยตรวจสอบจาก
กรมการปกครอง

๒.๔ ผู้ใช้งานที่ไม่ได้เข้าสู่ระบบ e-GP เป็นระยะเวลาเกินกว่า ๑ ปี
โดยการลบผู้ใช้งานในระบบ e-GP แบ่งเป็น ๒ ช่วงดังนี้

ช่วงที่ ๑ ลบผู้ใช้งานตามข้อ ๒.๑ ข้อ ๒.๒ และข้อ ๒.๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
เป็นต้นไป เมื่อกรมบัญชีกลางดำเนินการลบผู้ใช้งานตามข้อ ๒.๑ ผู้ค้ากับภาครัฐ ประเภทนิติบุคคลที่มีสถานะ
ได้แก่ แปรสภาพ สิ้นสภาพ ควบ ล้มละลาย เสร็จการชำระบัญชี และข้อ ๒.๓ เฉพาะกรณีผู้ใช้งานหน่วยงานของรัฐ
อายุเกิน ๖๐ ปีแล้ว ระบบจะแจ้งผลการลบผู้ใช้งานไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่ผู้ใช้งาน
ได้ลงทะเบียนไว้ หากต้องการใช้งานในระบบ e-GP อีกครั้ง ต้องดำเนินการลงทะเบียนใหม่เท่านั้น

ช่วงที่ ๒ ลบผู้ใช้งานตามข้อ ๒.๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป สำหรับหน่วยงาน
ของรัฐและผู้ค้ากับภาครัฐที่ประสงค์จะเข้าใช้งานในระบบ e-GP ต่อไป ขอให้ดำเนินการเข้าสู่ระบบ e-GP
ที่หน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th โดยสามารถเลือกเข้าสู่ระบบได้ ๓ ช่องทาง ได้แก่ เข้าสู่ระบบ
ด้วยการบันทึกรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน เข้าสู่ระบบด้วยแอปพลิเคชัน ThalD และเข้าสู่ระบบด้วยแอปพลิเคชันเป่าตัง
ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ถือว่าไม่ประสงค์จะใช้งาน
ในระบบ e-GP และต้องดำเนินการลงทะเบียนใหม่เท่านั้น

๓. กำหนดให้ผู้ค้ากับภาครัฐเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านทุก ๖ เดือน และกำหนดเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลง
รหัสผ่านใหม่ ดังนี้

- (๑) มีความยาวไม่น้อยกว่า ๘ ตัวอักษร และไม่เกิน ๑๕ ตัวอักษร
- (๒) มีตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่ อย่างน้อย ๑ ตัว
- (๓) มีตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก อย่างน้อย ๑ ตัว
- (๔) มีตัวเลข อย่างน้อย ๑ ตัว
- (๕) ต้องไม่เหมือนกับชื่อผู้ใช้งาน (Username) หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

ของผู้ใช้งาน

- (๖) ต้องไม่มีช่องว่าง
- (๗) ต้องไม่ซ้ำกับรหัสผ่าน ๒ ครั้งล่าสุด

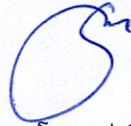
ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางได้กำหนดแผนการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านใหม่สำหรับผู้ใช้งานของผู้ค้า
กับภาครัฐ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยระบบ e-GP จะแจ้งเตือนให้ผู้ใช้งานดำเนินการ
เปลี่ยนแปลงรหัสผ่านล่วงหน้าผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่ได้ลงทะเบียนไว้ กรณีผู้ใช้งาน
ประสงค์จะเปลี่ยนรหัสผ่านก่อนถึงระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการเปลี่ยนแปลงรหัสดังกล่าว สามารถดำเนินการ
เปลี่ยนแปลงรหัสผ่านได้ทันที (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๔. กำหนดให้หน่วยงานของรัฐและผู้ค้ากับภาครัฐที่เข้าสู่ระบบด้วยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านเพียงอย่างเดียวให้ใช้การเข้าสู่ระบบด้วยการยืนยันตัวตนแบบสองขั้นตอน (Two-Factor Authentication : ๒ FA) เพื่อยืนยันตัวตนของผู้ใช้งาน ป้องกันการแอบอ้างตัวตน และป้องกันผู้ใช้งานที่ไม่มีสิทธิหรือไม่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้าสู่ระบบ e-GP โดยเริ่มใช้งานตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป กรณีหน่วยงานของรัฐและผู้ค้ากับภาครัฐไม่สะดวกหรือไม่สามารถดำเนินการเข้าสู่ระบบด้วยการยืนยันตัวตนแบบสองขั้นตอน ๒ FA ได้ สามารถเลือกเข้าสู่ระบบด้วยแอปพลิเคชัน ThalD หรือแอปพลิเคชันเป่าดังได้ (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๕. กรมบัญชีกลางจะดำเนินการระงับและลบผู้ใช้งานในระบบ e-GP ตามเงื่อนไขในข้อ ๑ และข้อ ๒ และกำหนดรอบระยะเวลาการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านของผู้ใช้งานทุก ๆ ๖ เดือน ในวันที่ ๑ ตุลาคม และวันที่ ๑ เมษายนของทุกปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนะโชค รุ่งธิพานนท์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง
กลุ่มงานบริการข้อมูลและรายงานสารสนเทศการจัดซื้อจัดจ้าง
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๙๗๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

แผนการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านใหม่สำหรับผู้ค้ากับภาครัฐ

ช่วงที่	ประเภทผู้ค้า	จำนวน	วันที่ดำเนินการ
๑	บริษัทจำกัด (กรุงเทพมหานคร)	๔๙,๐๖๔	๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙
	บริษัทจำกัด (จังหวัดอื่นๆ)	๖๖,๘๙๐	๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๗๐
๒	บริษัทมหาชนจำกัด	๗๕๓	๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐
	ห้างหุ้นส่วนจำกัด	๖๐,๖๑๖	
	ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล	๖๐๙	
	กิจการร่วมค้า	๖๘๓	
	มูลนิธิ	๒๐๕	
	กิจการค้าร่วม	๒๗	
	สหกรณ์	๓๔๘	
	องค์กรธุรกิจจัดตั้งหรือจดทะเบียน ภายใต้กฎหมายเฉพาะ	๓๗๒	
	หน่วยงานภาครัฐที่เบิกเงินผ่านระบบ GFMS	๑๑๐	
	รัฐวิสาหกิจ	๑๖	
	สมาคม	๑๓๔	
	หอการค้า	๑๐	
	สภา	๓	
	คณะบุคคล	๒,๓๔๒	
	ห้างหุ้นส่วนสามัญ	๑,๙๒๒	
	กิจการร้านค้าเจ้าของคนเดียวหรือบุคคลธรรมดา (ไม่จดทะเบียน กับกระทรวงพาณิชย์)	๒,๑๙๙	
	รวม	๗๐,๓๔๙	
๓	กิจการร้านค้าเจ้าของคนเดียวหรือบุคคลธรรมดา	๒๐๘,๕๔๒	๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐
รวม		๓๙๔,๘๔๕	

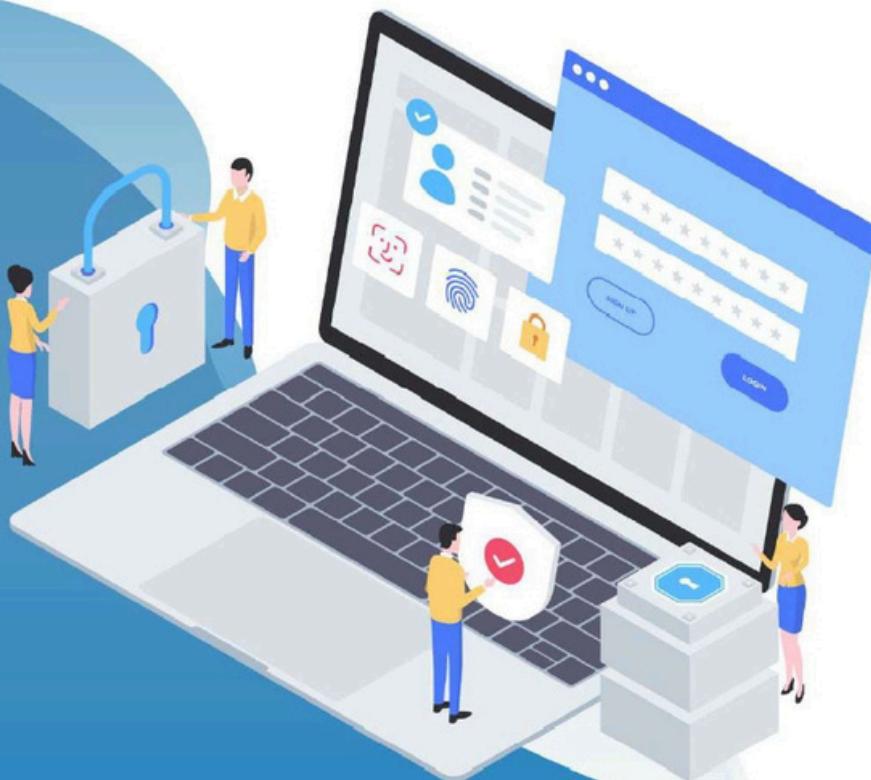


คู่มือการยืนยันตัวตนแบบสองขั้นตอน

(Two-Factor Authentication : 2FA)

ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

สำหรับผู้ค้ากับภาครัฐ



1. การยืนยันตัวตนสองขั้นตอน

การเปิดยืนยันตัวตนสองขั้นตอน (2FA) เป็นขั้นตอนการสร้างรหัสผ่านแบบใช้ครั้งเดียว (One-Time Password) โดยแอปพลิเคชัน Google Authenticator เพื่อนำมาใช้ในขั้นตอนยืนยันเสนอราคาหรือ Login เข้าสู่ระบบ

1) เข้าสู่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

The screenshot shows the e-GP system homepage. At the top, there is a navigation bar with links for Home, User/Agency, Information/Notice, Bid Management, Tender Management, CoST Thailand, Bid Management, and Bid Management. Below the navigation bar, there is a search bar and a list of recent transactions. On the right, there is a dashboard with a pie chart showing the status of bids for a specific tender (2569) and a table of statistics.

2) กดปุ่ม

เข้าสู่ระบบ
Login

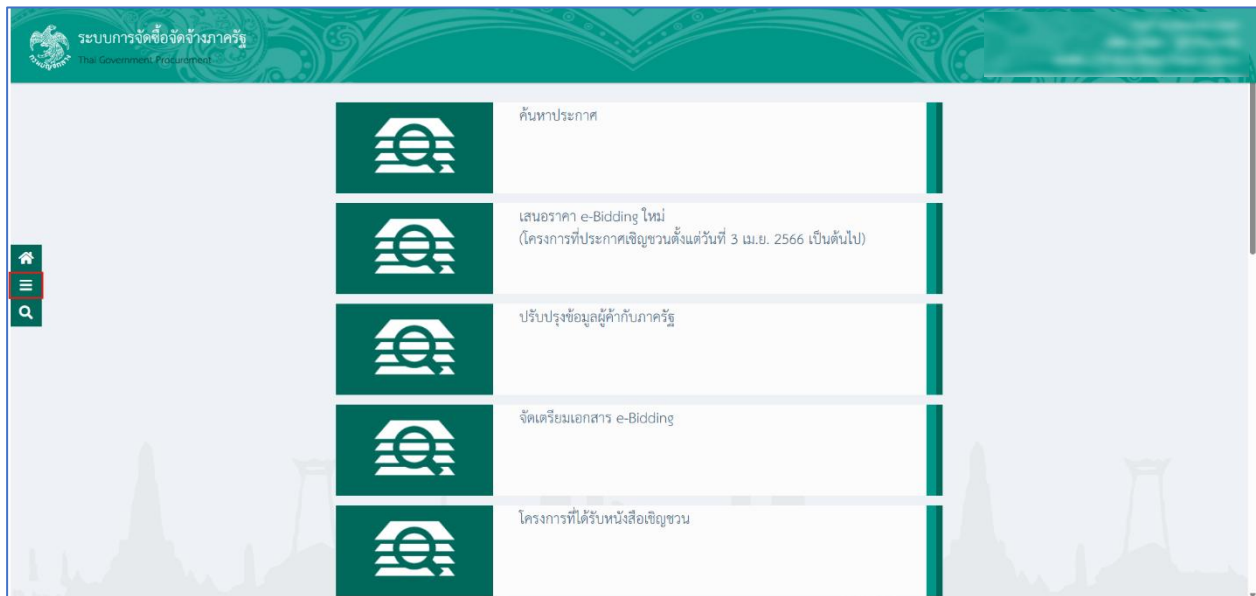
The screenshot shows the e-GP system login page. It has two main sections: 'เข้าสู่ระบบ' (Login) and 'เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID' (Login with Digital ID). The 'Login' section has fields for 'ชื่อผู้ใช้งาน' (Username) and 'รหัสผ่าน' (Password), with a 'ลืมรหัสผ่าน?' (Forgot password?) link and a 'เข้าสู่ระบบ' (Login) button. The 'Login with Digital ID' section has icons for 'ThalID' and 'เป๋าตัง' (เป๋าตัง), with buttons for 'เข้าสู่ระบบด้วย ThalID' and 'เข้าสู่ระบบด้วย เป๋าตัง'. Below these buttons, there is a note: 'ผู้ใช้งานต้องติดตั้งและลงทะเบียนในแอปพลิเคชันก่อนการใช้งาน' (Users must install and register the application before use) and a link 'ดูรายละเอียดเพิ่มเติม' (View details).

3) ระบุ ชื่อผู้ใช้งาน

4) ระบุ รหัสผ่าน

5) กดปุ่ม

เข้าสู่ระบบ

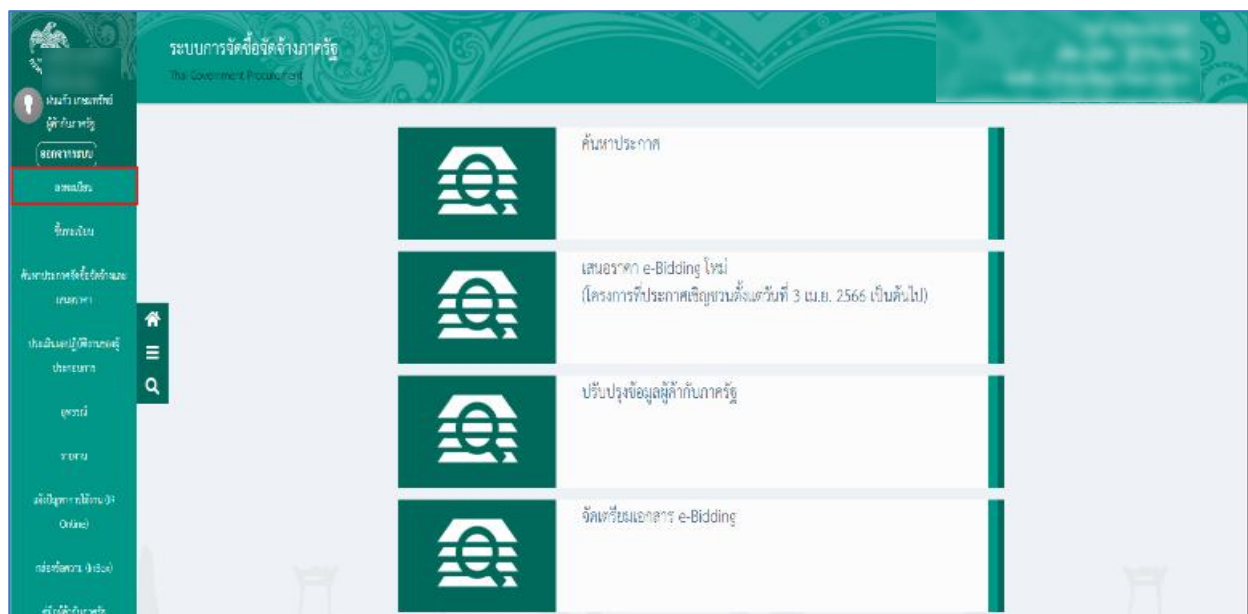


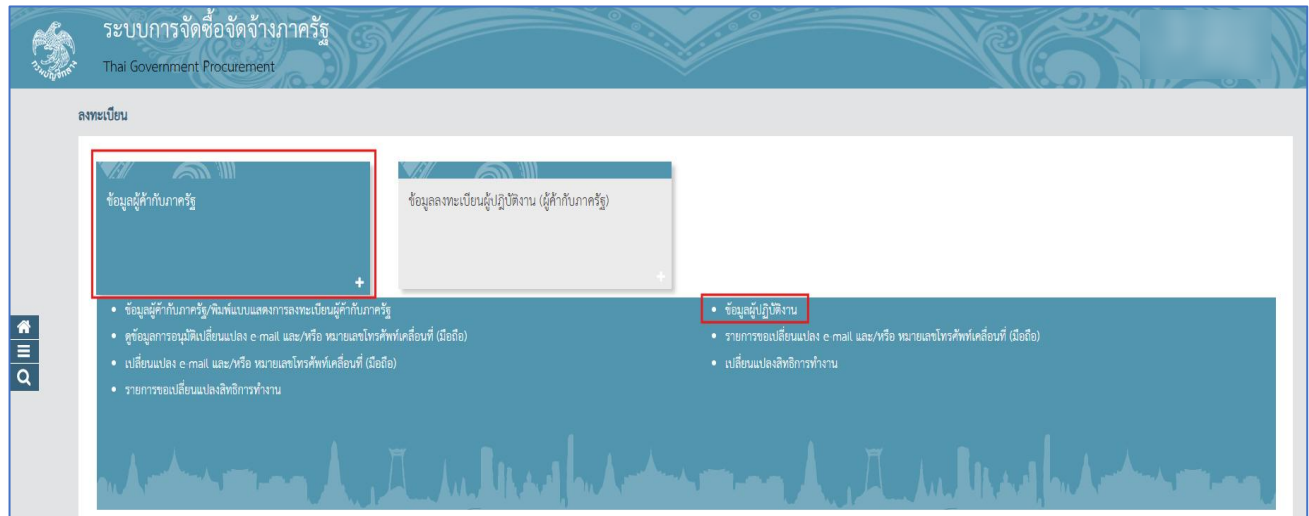
6) กดปุ่ม



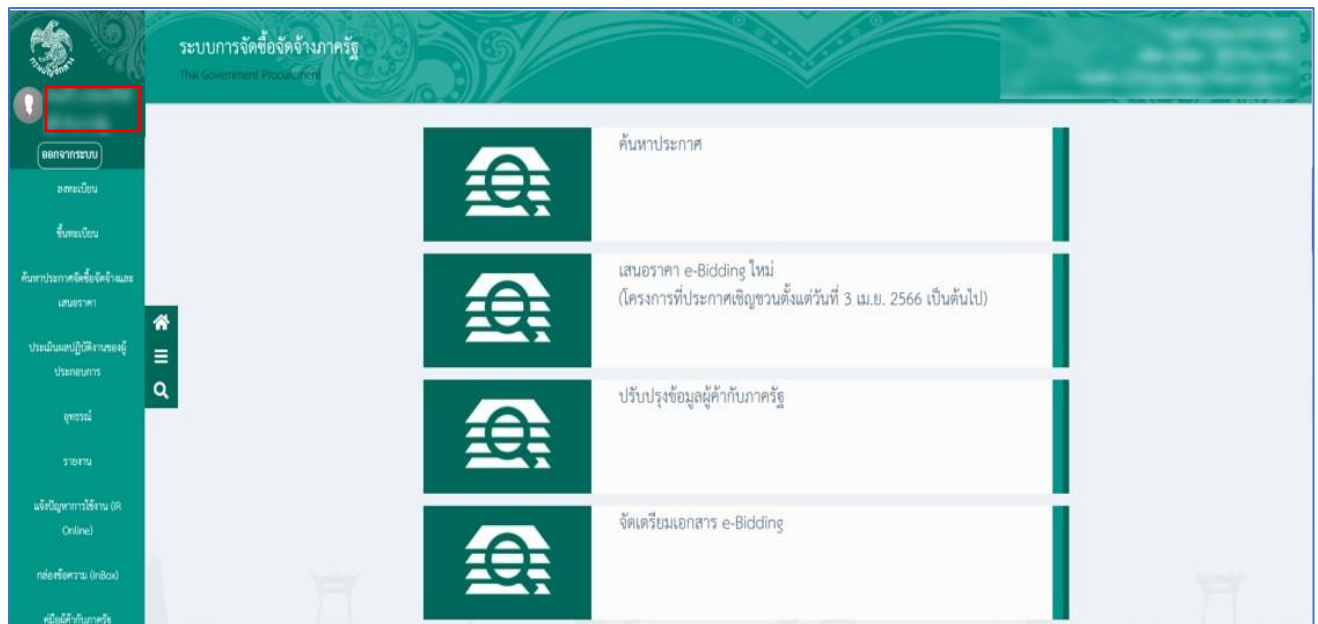
7) การเข้าสู่หน้าจอ การยืนยันตัวตนสองขั้นตอน สามารถทำได้ 2 วิธี ดังนี้

7.1) วิธีที่ 1 ให้เลือกเมนู “ลงทะเบียน” ระบบ e-GP จะแสดงเมนู “ข้อมูลผู้ค้ากับภาครัฐ” จากนั้นคลิกที่เมนู “ข้อมูลผู้ปฏิบัติงาน” ระบบ e-GP จะแสดงแท็บรายการ เลือก “การยืนยันตัวตนสองขั้นตอน”

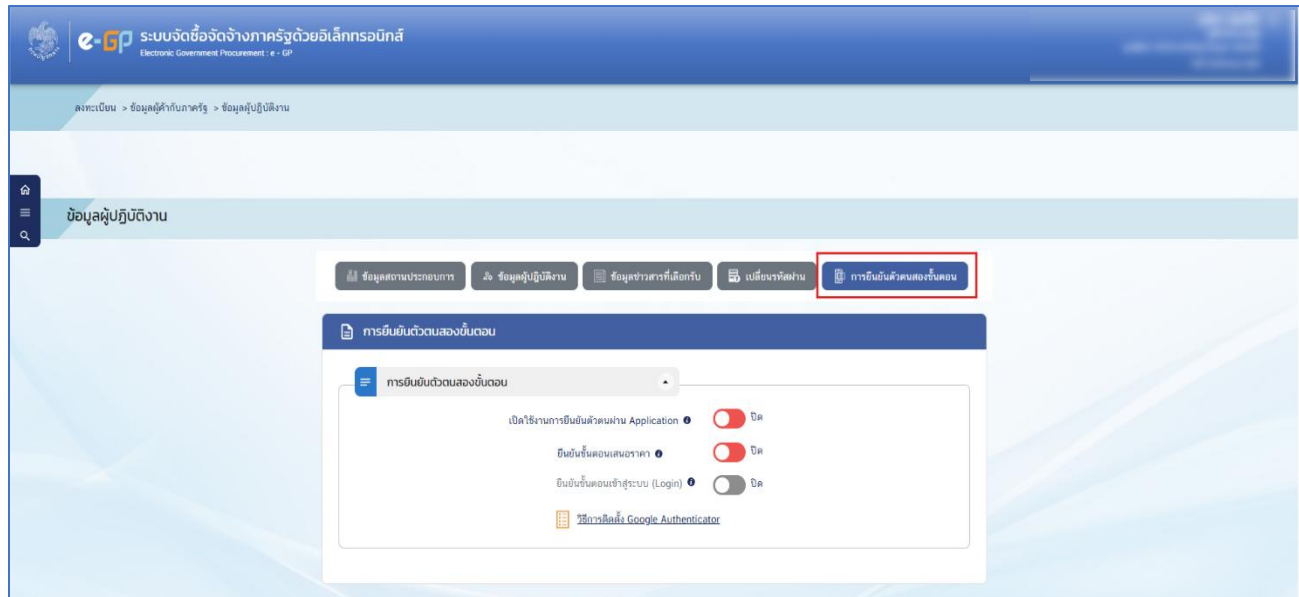




7.2) วิธีที่ 2 คลิกที่ “ชื่อผู้ใช้งาน” ระบบ e-GP จะแสดงแท็บรายการ เลือก “การยืนยันตัวตนสองขั้นตอน”



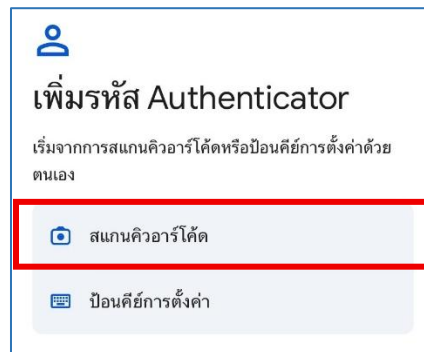
- 8) ระบบจะแสดงหน้าจอการยืนยันตัวตนสองขั้นตอนให้กดเปิดใช้งานการยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชัน และเปิดใช้งานการยืนยันแบบสองขั้นตอน (2FA) ในขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ



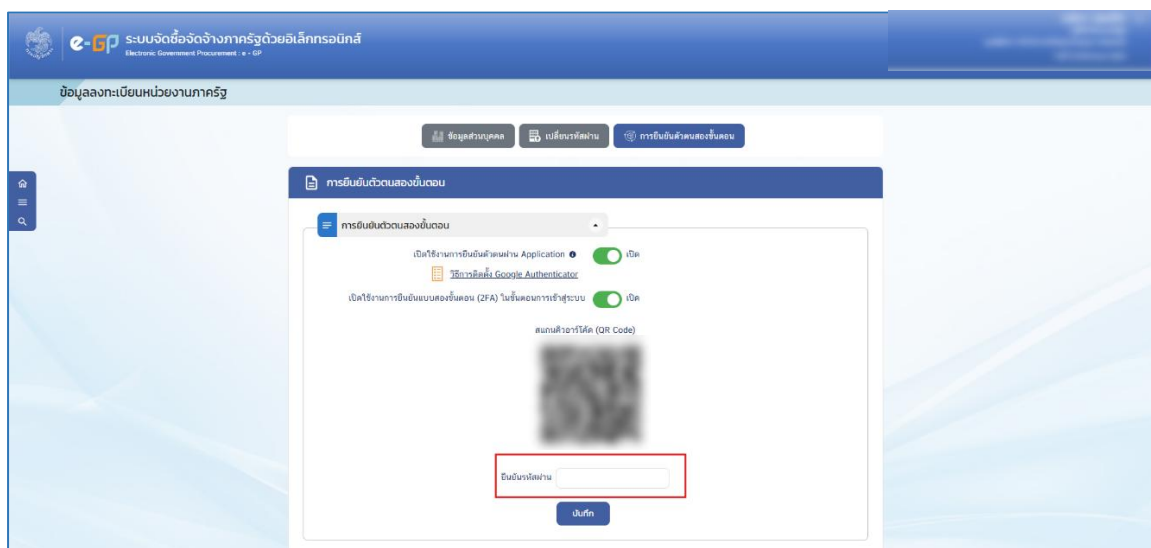
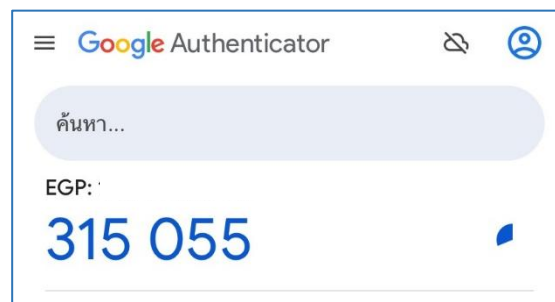
9) ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน Google Authenticator



10) สแกน QR Code ที่ปรากฏบนหน้าจอ



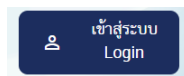
11) นำเลขที่ปรากฏในแอปพลิเคชัน มาระบุใส่ช่องยืนยันรหัสผ่านในระบบ e-GP และกดบันทึก



2. การเข้าสู่ระบบ e-GP หลังจากเปิดใช้งานการยืนยันตัวตนสองขั้นตอน

1) เข้าสู่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

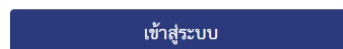
2) กดปุ่ม



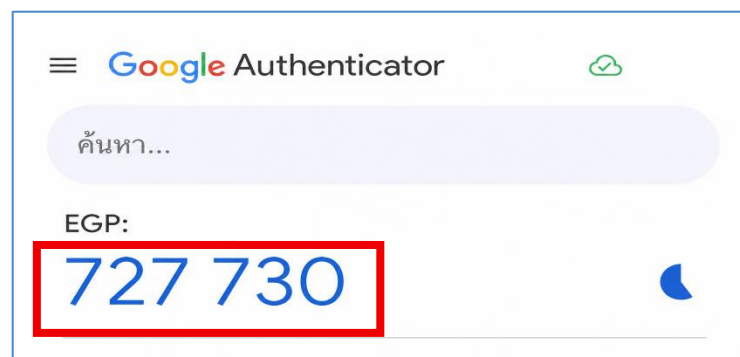
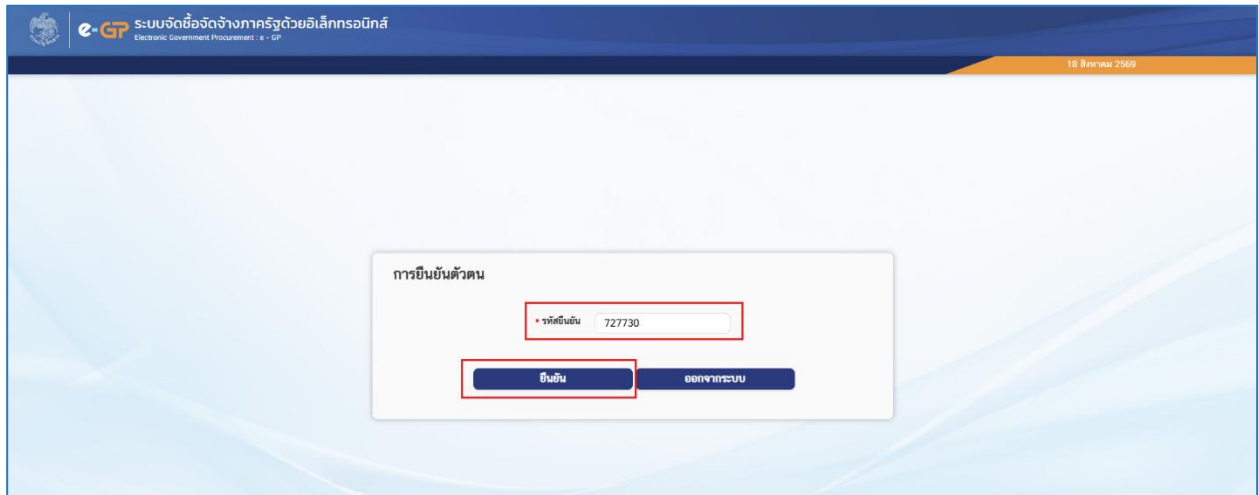
3) ระบุ ชื่อผู้ใช้งาน

4) ระบุรหัสผ่าน

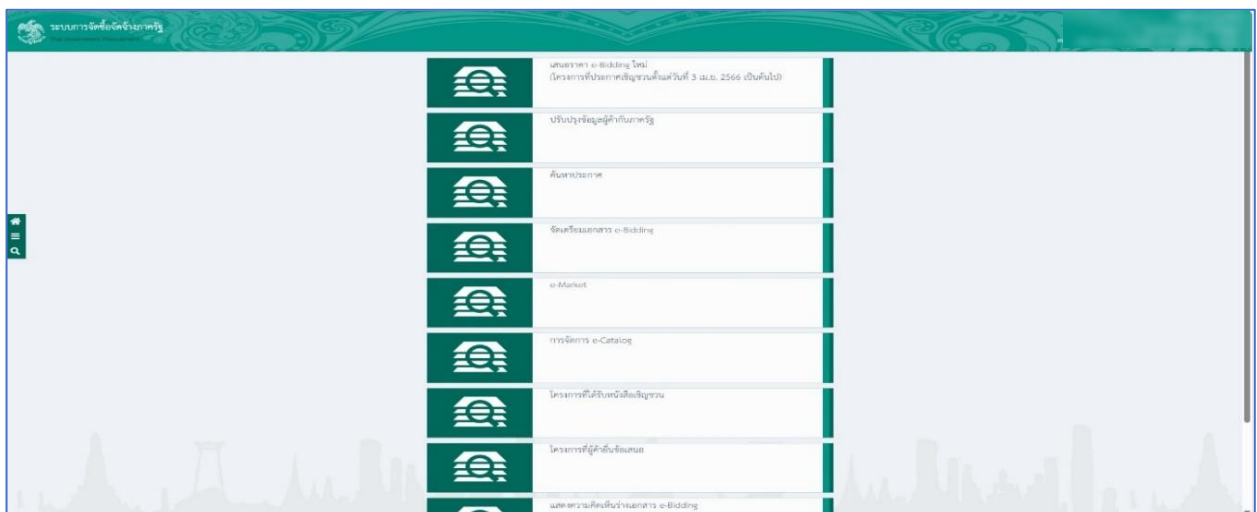
5) กดปุ่ม



- 6) ระบบ e-GP จะแสดงหน้าการยืนยันตัวตนเพื่อให้ระบุรหัสยืนยัน โดยให้ผู้ใช้งานเปิดแอปพลิเคชัน Google Authenticator เพื่อนำรหัสที่ปรากฏมาใส่รหัสยืนยันในระบบ e-GP และกดยืนยัน



- 7) ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบ e-GP สำเร็จ



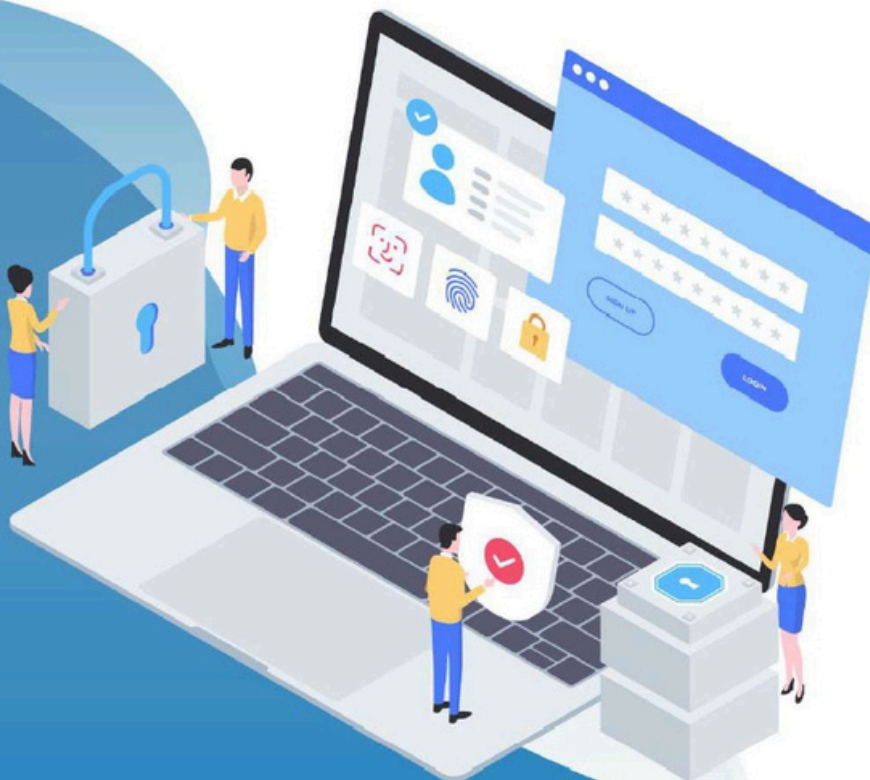


คู่มือการยืนยันตัวตนแบบสองขั้นตอน

(Two-Factor Authentication : 2FA)

ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

สำหรับหน่วยงานของรัฐ



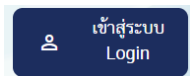
1. การยืนยันตัวตนสองขั้นตอน

การเปิดยืนยันตัวตนสองขั้นตอน (2FA) เป็นขั้นตอนการสร้างรหัสผ่านแบบใช้ครั้งเดียว (One-Time Password) โดยแอปพลิเคชัน Google Authenticator เพื่อนำมาใช้ในขั้นตอนยืนยันเสนอราคาหรือ Login เข้าสู่ระบบ

1) เข้าสู่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

The screenshot shows the e-GP system homepage. At the top, there is a navigation bar with links for Home, User/Agency/Supplier, System Administration, Tender Management, CoST Thailand, Bid Management, and Bid Opening. Below this, there is a search bar and a list of recent tenders. On the right, there is a dashboard with a pie chart showing the status of tenders and a table with statistics.

2) กดปุ่ม

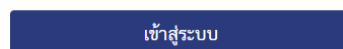


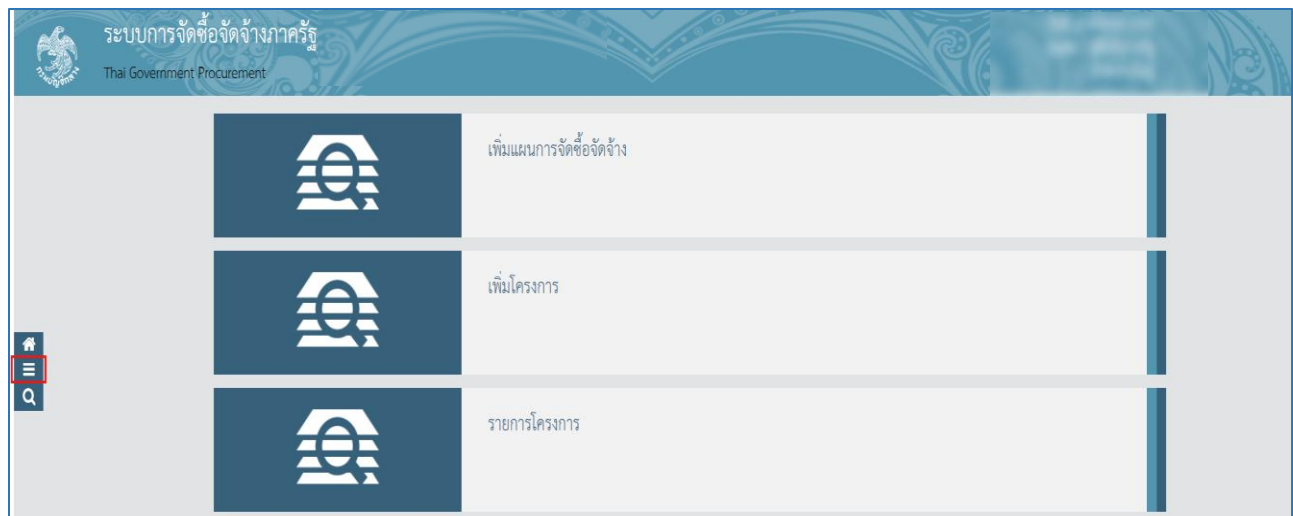
The screenshot shows the e-GP system login page. It has two main sections: 'เข้าสู่ระบบ' (Login) and 'เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID' (Login with Digital ID). The 'Login' section has fields for 'ชื่อผู้ใช้งาน' (Username) and 'รหัสผ่าน' (Password), a 'ลืมรหัสผ่าน?' (Forgot password?) link, and a 'เข้าสู่ระบบ' (Login) button. The 'Login with Digital ID' section has icons for 'ThalID' and 'เป๋าตัง' (PromptPay), with buttons for 'เข้าสู่ระบบด้วย ThalID' and 'เข้าสู่ระบบด้วย เป๋าตัง'. Below these, there is a note that users must activate their account before using the system and a link to 'ดูรายละเอียดเพิ่มเติม' (View details).

3) ระบุ ชื่อผู้ใช้งาน

4) ระบุรหัสผ่าน

5) กดปุ่ม

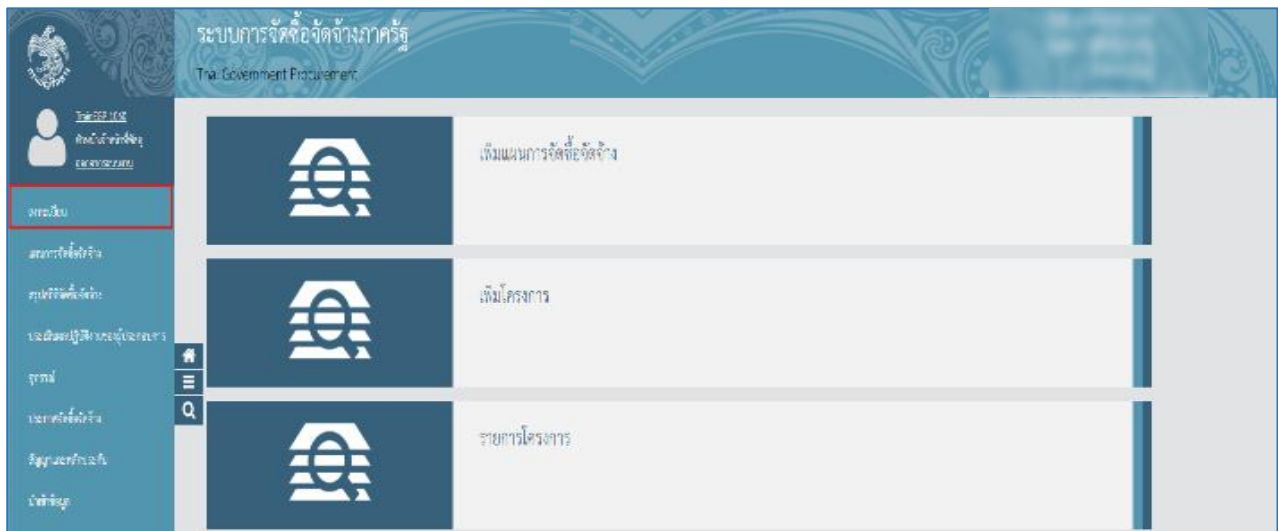


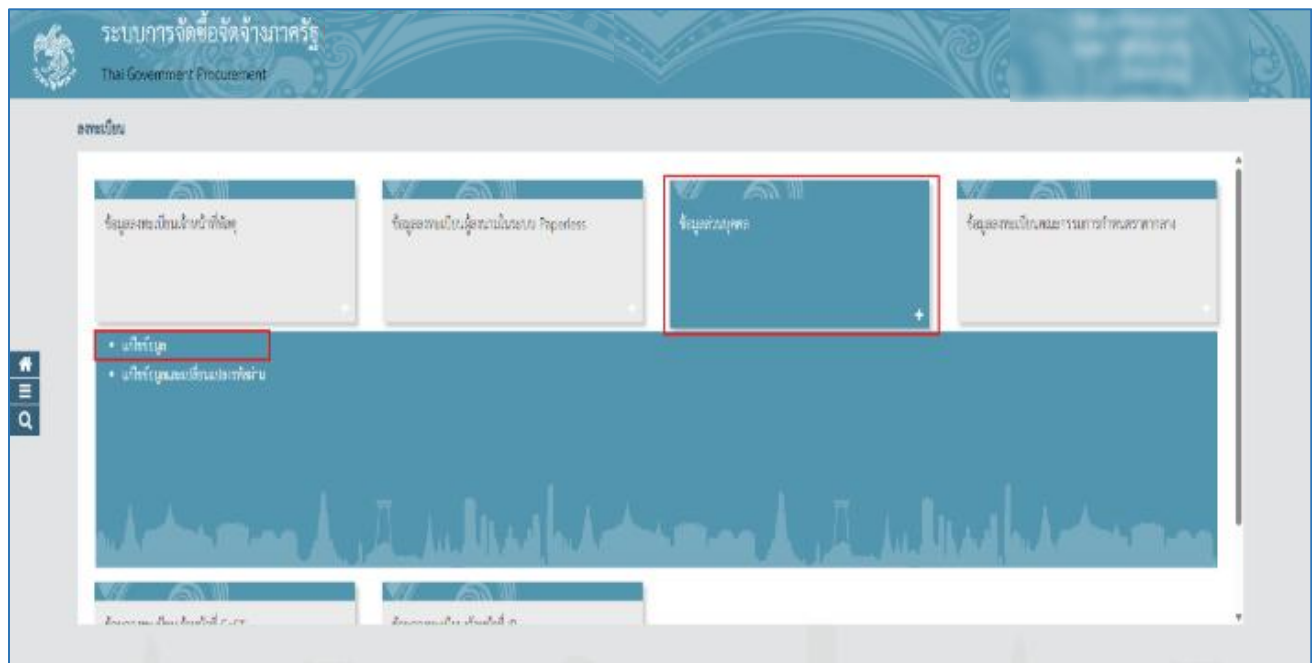


6) กดปุ่ม 

7) การเข้าสู่หน้าจอ การยืนยันตัวตนสองขั้นตอน สามารถเข้าได้ 2 วิธี ดังนี้

7.1) วิธีที่ 1 ให้เลือกเมนู “ลงทะเบียน” ระบบ e-GP จะแสดงเมนู “ข้อมูลส่วนบุคคล” จากนั้น คลิกที่เมนู “แก้ไขข้อมูล” ระบบ e-GP จะแสดงแท็บรายการ เลือก “การยืนยันตัวตนสองขั้นตอน”

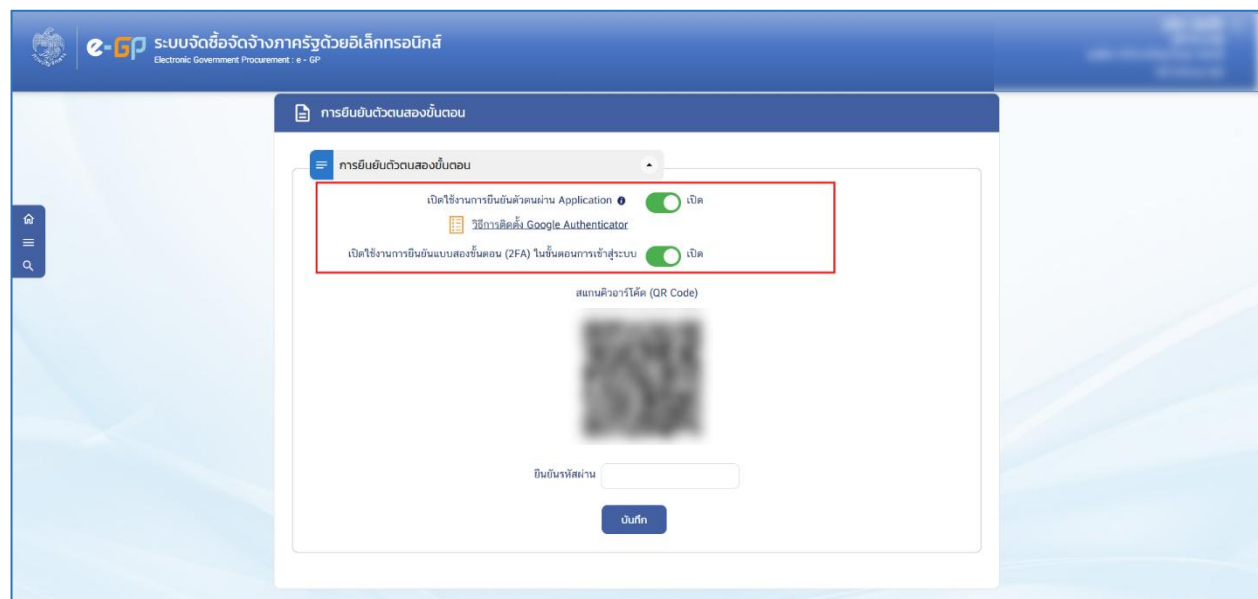
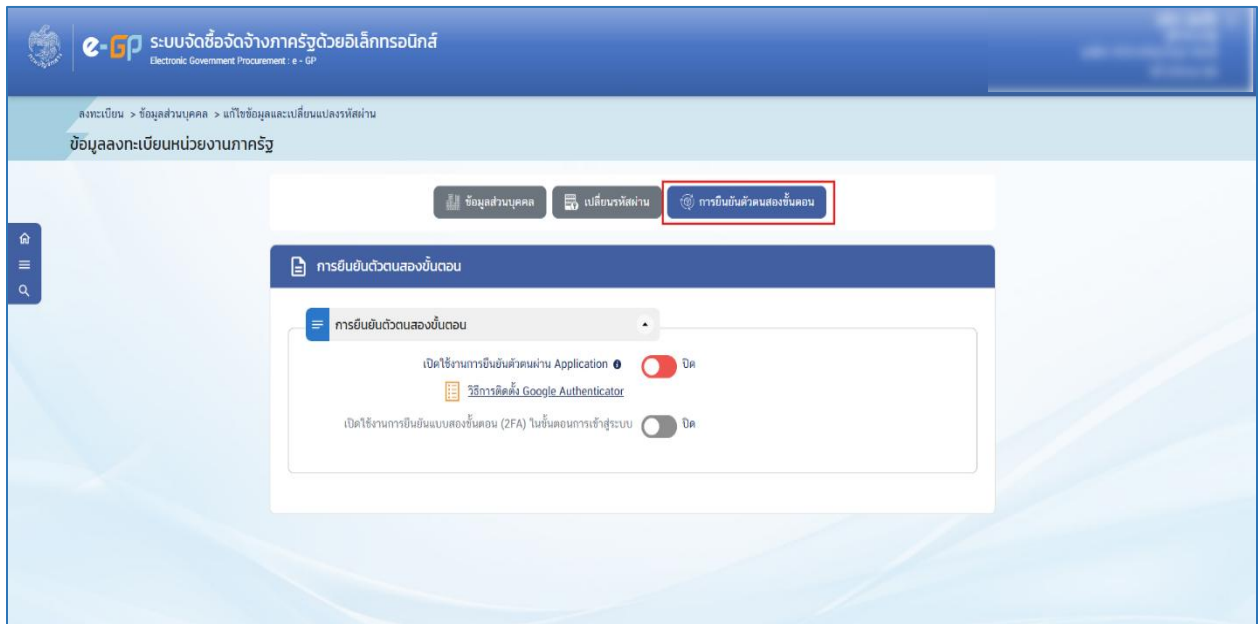




7.2) วิธีที่ 2 คลิกที่ “ชื่อผู้ใช้งาน” ระบบ e-GP จะแสดงแท็บรายการ เลือก “การยืนยันตัวตนสองขั้นตอน”



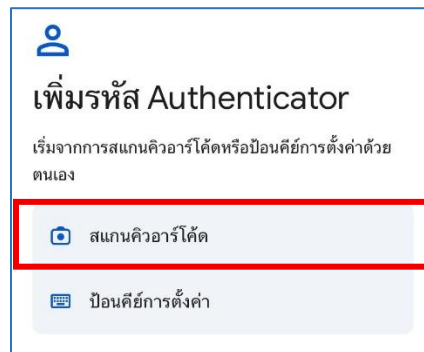
- 8) ระบบจะแสดงหน้าจอการยืนยันตัวตนสองขั้นตอนให้กดเปิดใช้งานการยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชัน และเปิดใช้งานการยืนยันแบบสองขั้นตอน (2FA) ในขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ ดังนี้



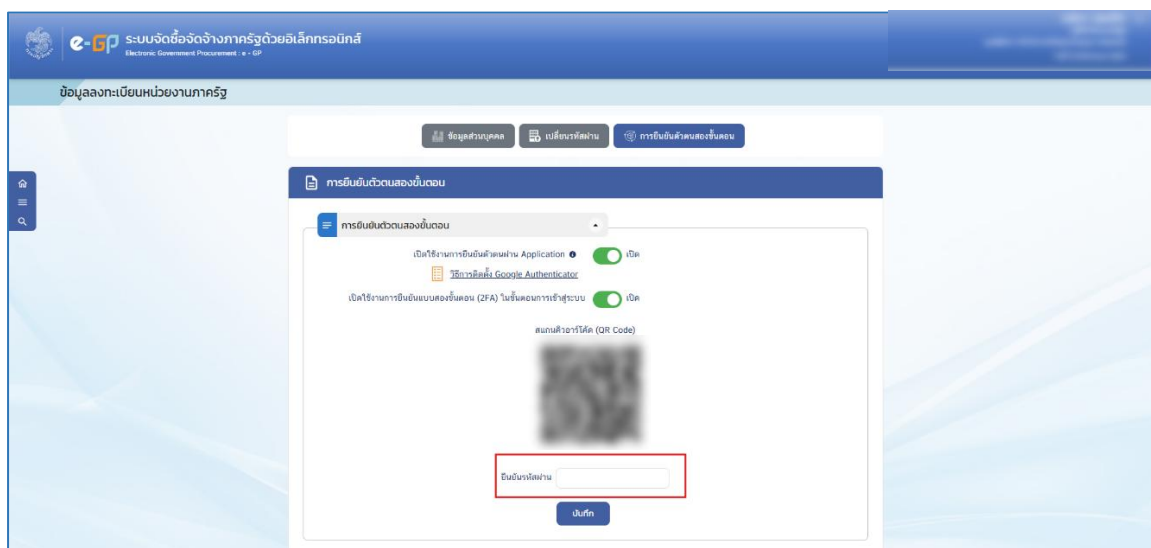
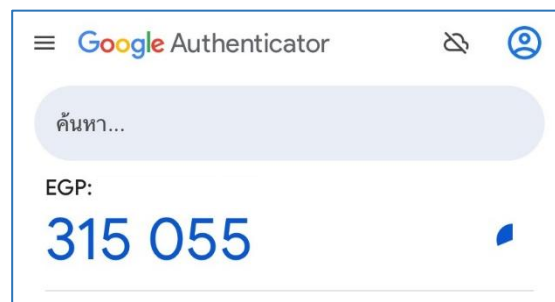
9) ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน Google Authenticator



10) สแกน QR Code ที่ปรากฏบนหน้าจอ



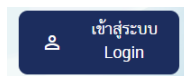
11) นำเลขที่ปรากฏในแอปพลิเคชัน มาระบุใส่ช่องยืนยันรหัสผ่านในระบบ e-GP และกดบันทึก



2. การเข้าสู่ระบบ e-GP หลังจากเปิดใช้งานการยืนยันตัวตนสองขั้นตอน

1) เข้าสู่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

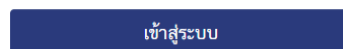
2) กดปุ่ม



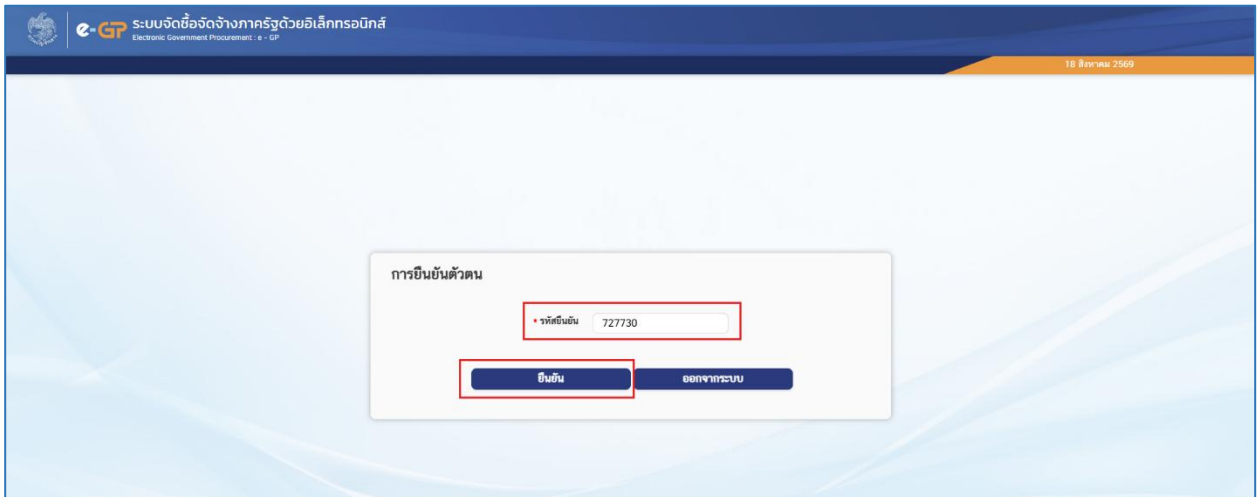
3) ระบุ ชื่อผู้ใช้งาน

4) ระบุรหัสผ่าน

5) กดปุ่ม



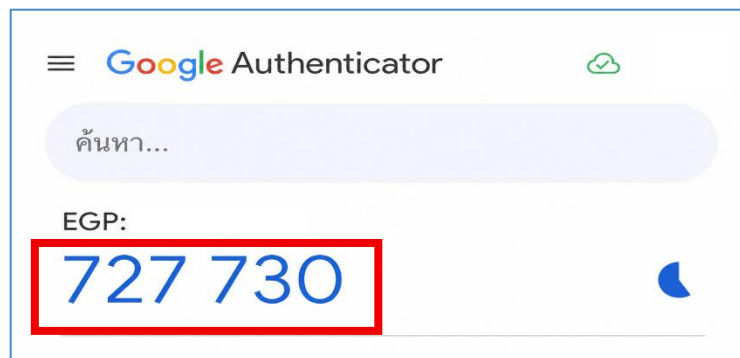
- 6) ระบบ e-GP จะแสดงหน้าการยืนยันตัวตนเพื่อให้ระบุรหัสยืนยัน โดยให้ใช้งานเปิดแอปพลิเคชัน Google Authenticator เพื่อนำรหัสที่ปรากฏมาใส่รหัสยืนยันในระบบ e-GP และกดยืนยัน



การยืนยันตัวตน

รหัสยืนยัน 727730

ยืนยัน ออกจากระบบ



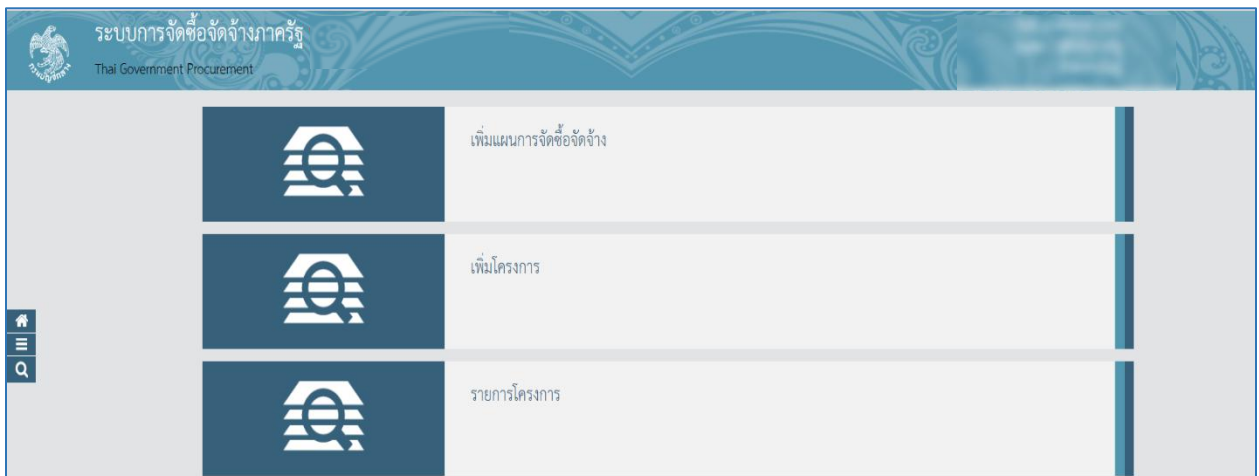
Google Authenticator

ค้นหา...

EGP:

727 730

- 7) ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบ e-GP สำเร็จ



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
Thai Government Procurement

	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
	เพิ่มโครงการ
	รายการโครงการ